

A2

фирма

Име 2.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

Име 3.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

Основни обстоятелства

заличаване

2. Фирма

Изписва се фирмата без правната форма

☐

4. Изписване на чужд език

Изписва се фирмата включително правната форма

☐

5. Седалище и адрес на управление

държава

☐

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

телефон

факс

адрес на електронна поща

Интернет страница

5а. Адрес за кореспонденция с НАП на територията страната

Попълва се, ако се различава от адреса на управление

държава

☐

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

6. Предмет на дейност

☐

6а. Основна дейност по КИД

код КИД

Основна икономическа дейност от КИД

☐

Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца

**7а. Лица,
на които е
възложено
управлението**

име / фирма / наименование
1.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

име / фирма / наименование
2.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

име / фирма / наименование
3.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

**8. Начин на
управление**

☐ заедно

☐ поотделно

☐ по друг начин

10. Представители

име / фирма / наименование
1.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

име / фирма / наименование
2.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

име / фирма / наименование
3.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

**11. Начин на
представяване**

☐ заедно

☐ поотделно

☐ по друг начин

**16. Срок на
дружеството**

ден месец година или

начинът, по който се определя срокът

**17. Специални
условия**

☐ дружеството е консорциум

**20. Неограничено
отговорни
съдружници**

име / фирма / наименование
1.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ

държава

област община населено място п.к.

Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца

район (за градове с районно деление)						
ж.к.	бул. / ул	№	бл.	вх.	ет.	ап.
име / фирма / наименование						
2.						
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						
държава						
област	община	населено място		п.к.		
район (за градове с районно деление)						
ж.к.	бул. / ул	№	бл.	вх.	ет.	ап.
име / фирма / наименование						
3.						
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						
държава						
област	община	населено място		п.к.		
район (за градове с районно деление)						
ж.к.	бул. / ул	№	бл.	вх.	ет.	ап.
име / фирма / наименование						
4.						
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						
държава						
област	община	населено място		п.к.		
район (за градове с районно деление)						
ж.к.	бул. / ул	№	бл.	вх.	ет.	ап.
име / фирма / наименование						
5.						
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						
държава						
област	община	населено място		п.к.		
район (за градове с районно деление)						
ж.к.	бул. / ул	№	бл.	вх.	ет.	ап.

27. Заличаване
на търговеца

☐
☐

Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ

Съгласие за получаване на отказ / указание по електронен път

☐ не съм съгласен
☐ съгласен съм

адрес на електронна поща

Попълва се, ако отказът не се получава на адрес на електронна поща или на адрес на управление

Име/фирма/наименование на адресата

държава

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Приложения

Номер на предходно заявление

Описание

Документи от предходно заявление

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Приложени документи

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Акт за смърт на съдружник

Баланс към датата на приключване на ликвидацията

Годишен отчет на ликвидатора

Декларация относно истинността на заявените за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове

Декларация, че заявлението и приложените към него документи са предоставени от заявителя

Документ за внесена държавна такса

Документ, установяващ прекратяването на съдружник—юридическо лице

Документ, установяващ съществуването на юридическо лице - съдружник, и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон

Дружествен договор с нотариална заверка на подписите на съдружниците

Препис от дружествения договор, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон са заличени

Завещание

Лиценз

Образците от подписите на лицата, които представляват дружеството

Пояснителен доклад към баланса

Протокол за освобождаване на ликвидатор от отговорност

Протокол за приемане на баланса

Протокол за приемане на годишния отчет на ликвидатора

Протокол за приемане на пояснителния доклад към баланса

Протокол за разпределение на имуществото на дружеството

Разрешение

Решение на съдружниците

Решение на съдружниците за прекратяване на членство (по чл. 96, ал. 2 ТЗ)

Решение на съответния орган на юридическото лице—съдружник за участие в събирателното дружество

Съдебно решение за изключване на съдружник

Съдебно решение за поставяне на съдружник под запрещение

Удостоверение за актуално състояние по § 4, ал. 2 ЗТР

Удостоверение за наследници

Удостоверение за предаване на разплащателните ведомости, издадено от териториалното поделение на НОИ съгласно чл. 5, ал. 10 КСО

Декларация от ликвидатора за обстоятелствата по чл. 273 от ТЗ

Други

Подпис

Подпис

Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца

I. Заявление А2 за вписване на обстоятелства относно събирателно дружество съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ЕИК и фирма", в което се посочват единният идентификационен код на търговеца, по чиято партия се иска вписване, заличаване или обявяване и фирмата на търговеца, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на търговеца; при заявяване промяна на фирмата, се посочва вече вписаната фирма;

2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:

а) поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; когато има допълнително заявление се отбелязва съответният образец; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;

б) поле "Вид на вписването" за отбелязване на първоначално вписване, пререгистрация или промяна в обстоятелствата;

3. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етажа и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "търговец", „прокурист“, "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:

а) поле № 2 "Фирма", в което се посочва наименованието, под което дружеството извършва търговска дейност, без да се посочва правната форма;

б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който фирмата (включително означението за правната форма) се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;

в) поле № 5 "Седлище и адрес на управление", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етажа и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дружеството на търговеца; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница;

г) поле № 5а „Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, района, жилищния комплекс, улицата, номера на сградата, номера на входа, номера на етажа и номера на апартамента или офиса; адрес за кореспонденция с Националната агенция за приходите се посочва в случай, че е различен от адреса на управление;

г) поле № 6 "Предмет на дейност", в което се посочва предметът на дейността на събирателното дружество;

д) поле № 6а "Основна дейност по КИД", в което се посочва основната икономическа дейност на търговеца, класифицирана в Националната класификация на икономическите дейности, определена съобразно § 1, т. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;

е) поле № 7а "Лица, на които е възложено управлението", в което се посочват името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/код по БУЛСТАТ на лицата, на които е възложено с дружествения договор или с решение на съдружниците да управляват дружеството (когато управлението е възложено на един или няколко съдружници);

ж) поле № 8 "Начин на управление", в което се отбелязва начинът на управление ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато дружеството се управлява само от едно лице;

з) поле № 10 "Представители", в което се посочват името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/код по БУЛСТАТ, на лицата, на които е възложено с дружествения договор или с решение на съдружниците да представляват дружеството (когато представляването е възложено на един или няколко съдружници);

и) поле № 11 "Начин на представляване", в което се отбелязва начинът на представляване ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато дружеството се управлява само от едно лице;

к) поле № 16 "Срок на дружеството", в което се посочва датата, на която изтича срокът, за който е учредено дружеството, или се описва начинът, по който той се определя, ако в дружествения договор е уговорен срок;

л) поле № 17 "Специални условия", в което се посочват условията във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на дружеството (например цел), а ако дружеството е консорциум, се отбелязва това обстоятелство;

м) поле № 20 "Неограничено отговорни съдружници", в което се посочват името, ЕГН/ЛНЧ и държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етажа и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на съдружниците, съответно фирмата/наименованието, ЕИК/кодът по БУЛСТАТ и държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етажа и номерът на апартамента или офиса, където е седалището и адресът на управление на съдружниците;

н) поле № 27 "Заличаване на търговеца", в което се отбелязва заявяването за вписване на заличаване на събирателното дружество.

5. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:

а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ и дадени указания по заявлението;

б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за изпращане на указания и връчване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаването им по електронен път;

в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етажа и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление на дружеството;

6. група "Приложения" със следните полета:

а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;

б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

7. група "Подпис" с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.

II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец А2, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и "Подпис" се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образеца не достига, се прилага допълнително приложение 31.

III. Когато се заявява заличаване на вписано обстоятелство, в образеца на заявлението срещу съответното поле се отбелязва "Заличаване".

IV. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в поле № 1 "ЕИК и фирма" се посочват единният идентификационен код и фирмата на търговеца. Ако се заявява промяна на фирмата, в това поле се посочва вече вписаната фирма. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.