

Рамково споразумение

между

Глобалния фонд
за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария

и

Република България

от дата 01.10.2015 г.

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

Настоящото **Рамково споразумение** („Рамково споразумение“), от [01 октомври 2015] („Дата на влизане в сила“), се сключва между **Глобалния фонд за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария** („Глобалния фонд“) и **Република България** („Бенефициер“) (Глобалният фонд и Бенефициерът наричани заедно „Страните“, а поотделно „Страна“).

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, ЧЕ Глобалният фонд е създаден през м. януари 2002 г. като иновативна финансова институция с цел да привлича и управлява финансови ресурси в световен мащаб, както и да предоставя такива ресурси на държавите в подкрепа на националните и регионалните програми за превенция, лечение и грижи за лица с ХИВ/СПИН, туберкулоза и/или малария; и

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, ЧЕ определени институции на Бенефициера са били, или се очаква да бъдат номинирани от съответната страна или от регионален/и координационен/и комитет/и за изпълнение на съответната Програма/и (според определението в Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014 г.) в съответната Държава домакин (според определението в Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014 г.), или Държавите домакини;

Страните се споразумяват за следното:

ЧЛЕН 1

ПРАВИЛНИК ЗА ОТПУСКАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ НА ГЛОБАЛНИЯ ФОНД (2014 г.)

1.1 **Инкорпориране чрез препращане.** Разпоредбите на Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд от 2014 г., приложение към настоящото Споразумение, се прилагат за настоящото Рамково споразумение и формират негова неразделна част, които, обаче, подлежат на следното уточнение:

(1) Във връзка с т. 3.5. от Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014), задълженията на Бенефициера съгласно т. 3.5 ще се смятат за изпълнени, когато всички данъци и митни сборове, които се налагат в съответствие с действащото законодателство в Държавата-домакин по това Споразумение, при закупуването и/или вноса на стоки и услуги със средства от безвъзмездната помощ бъдат заплатени от Бенефициера с други ресурси, различни от средствата, предоставени по това Споразумение.

1.2 **Дефинирани термини.** Където и да се използват в настоящото Рамково споразумение, термините, дефинирани в Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014 г.), имат съответните значения, посочени в тях, освен ако са модифицирани тук или ако контекстът изисква друго.

ЧЛЕН 2

ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ПОМОЩ

- 2.1 **Потвърждаване на безвъзмездните средства.**
- (1) Предвижда се Глобалният фонд и Бенефициерът да сключат едно или повече Потвърждения за безвъзмездна помощ за осъществяването на определени Програми в съответната Държава домакин или в Държави домакини, като всяко такова Потвърждение за безвъзмездна помощ съдържа съответните детайли.
- (2) При всяко Потвърждение за безвъзмездна помощ, ако такова бъде сключено, и при спазване на разпоредбите на точки 3.2 и 3.3 от Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ (2014 г.), Глобалният фонд ще потвърди готовността си да предостави на Бенефициера, единствено за целите на Програмата и в рамките на Периода на изпълнение, определено финансиране при условията, определени в това Потвърждение за безвъзмездна помощ.
- (3) По всяко Потвърждение за безвъзмездна помощ, ако такова бъде сключено, Бенефициерът трябва да потвърди готовността си да изпълни съответните дейности по Програмата, за които ще се използва финансирането, при условията, посочени в това Потвърждение за безвъзмездна помощ.
- 2.2 **Без гаранции и задължения.** С подписването на настоящото Рамково споразумение, Глобалният фонд не се задължава да изготвя, издава или изпълнява Потвърждения за безвъзмездна помощ, освен ако реши да го направи по своя преценка, и Глобалният фонд не носи отговорност за щети, загуби, разноси или задължения, които Бенефициерът или някой от Главните му получатели, Под-получатели или Доставчици може да са понесли или направили фактически или потенциално като следствие от това, че Глобалният фонд не е изготвил, издал или изпълнил едно или повече Потвърждения за безвъзмездна помощ по настоящото Рамково споразумение.

ЧЛЕН 3

ТЪЛКУВАНЕ

- 3.1 **Противоречия.** Всички и всяко Потвърждение за безвъзмездна помощ се подчинява на условията в настоящото Рамково споразумение. В случай на несъответствие между разпоредбите в Потвърждението за безвъзмездна помощ по определена Програма и разпоредбите в настоящото Рамково споразумение, предимство ще имат разпоредбите в Потвърждението за безвъзмездна помощ за целите на (и само в рамките на обхвата) на Програмата.
- 3.2 **Едно споразумение.** Всички Потвърждения за безвъзмездна помощ се правят като се разчита на разбирането на Страните, че настоящото Рамково споразумение, заедно с всички Потвърждения за безвъзмездна помощ (включително всяко и всички техни последващи изменения), представляват едно споразумение между Страните.

ЧЛЕН 4

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

- 4.1 **Оставане в сила.**
- (1) За всяка Програма се счита, че Глобалният фонд е разчитал на всички споразумения, изявления и договорености, заявени от Бенефициера (и от

съответния Главен получател, ако има такъв) в Споразумението за безвъзмездна помощ и те ще останат в сила след изпълнението и предаването на Споразумението за безвъзмездна помощ, независимо от извършените преди изпълнението и предаването на Споразумението за безвъзмездна помощ разследвания или оценки от Глобалния фонд или от друго, трето лице от негово име, или независимо, че Глобалният фонд може да е бил известен за или да е знаел факти или неточно представяне или гаранции по време на периода на изпълнение, и те ще продължат да са в пълна сила до края на периода на изпълнение.

- (2) За всяка Програма Раздели 1.1, 1.2, 2.2, 3.1, 3.2, и 4.1 до 4.3 от настоящото Рамково споразумение, и Раздели 1.3, 2.1 до 2.4, 3.1, 3.3(3), 3.4 до 3.6, 4.2, 4.3(4), 4.4(2), 5.2, 6.4(2), 6.5, 6.6, 7.1, 7.5, 7.6, 10.3, 10.4, и членове 11 и 12 от Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014) ще останат в сила след изтичането на периода на изпълнение или предсрочното прекратяване на Споразумението за безвъзмездна помощ.
- (3) За всяка Програма, изтичането на периода на изпълнение или предсрочното прекратяване на Споразумението за безвъзмездна помощ независимо по какви причини, няма да се отрази върху правата или задълженията, които са се натрупали или съществуват за всяка от страните преди изтичането или предсрочното му прекратяване.

4.2 **Приложимо право.** За всяка Програма съответното Споразумение за безвъзмездна помощ се урежда от Принципите за международни търговски договори на Международния институт за унифициране на частното право (UNIDROIT) (2004).

4.3 **Уведомления.**

- (1) Всички уведомления, свързани с Рамковото споразумение или с всички Потвърждения за безвъзмездна помощ, които едната Страна дава на другата Страна („Уведомление“) трябва да бъдат в писмен вид и да бъдат предадени лично или с препоръчана поща (предплатена), с международна куриерска фирма, по факс, или с електронно съобщение на съответния адрес и/или номер, посочен по-долу, или на друг/и адрес/и, които всяка от Страните може да определи с писмено уведомление до другата Страна в съответствие с настоящия Раздел:
 - (a) ако въпросът касае конкретна Програма, на съответния адрес и/или номер, посочен в съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ; и
 - (б) ако въпросът касае настоящото Рамково споразумение по принцип или ако има възможно въздействие върху повече от една Програма по настоящото Рамково споразумение, на съответния адрес и/или номер, посочен по-долу, или на други адрес/и и/или номер/а, които всяка от Страните може да определи с писмено уведомление до другата Страна:

За Глобалния фонд:

The Global Fund to Fight AIDS, Tuberculosis and Malaria
Chemin de Blandonnet 8, 1214 Vernier, Geneva, Switzerland

На вниманието на: Mark Eldon-Edington

Head, Grant Management Division

Телефон: +41 58 791 17 50

Факс: +41 58 791 17 01

Email: headgrantmanagement@theglobalfund.org

За Бенефициера:

Министерство на здравеопазването на Република България
пл. Света Неделя, № 5, София, България

На вниманието на: д-р Петър Москов
Министър на здравеопазването на Република България
Телефон: 00 359 2 9301 101
Факс: 00 359 2 981 06 27
Email: minister@mh.government.bg

- (2) Всяко Уведомление ще се счита за надлежно връчено (а) когато доставянето на получаващата Страна е извършено, ако е доставено лично или по международна куриерска фирма, (б) при получаване, ако е доставено с препоръчана поща (предплатена), (в) при потвърждаване на успешното изпращане, ако е изпратено по факс, и (г) ако е успешно изпратено по електронна поща, при условие, че оригиналът на Уведомлението е доставен с международна куриерска фирма или с препоръчана поща (предплатена).
- (3) В случай, че съобщенията до Глобалния фонд се изпращат чрез Местните представители на фонда (МПФ), което може да се изисква в съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, Бенефициерът или съответният Главен получател трябва да ги предостави на Местния представител на фонда, чиито данни за контакт са посочени в Потвърждението за безвъзмездна помощ, като се спазва принцип, подобен на описания в под-точка (2) от горния Раздел.
- (4) Всички съобщения във връзка със съответното Споразумение за безвъзмездна помощ трябва да бъдат на английски език, с копие до съответния Национален координационен комитет или, според случая, до Регионалния координационен комитет или до Регионалната организация.
- 4.4 **Екземпляри; Изпращане по факс или по електронна поща.** Настоящото Рамково споразумение и всички Потвърждения за безвъзмездна помощ може да бъдат сключени в един или повече идентични екземпляра, като всички те ще представляват едно и също споразумение, както ако Страните са подписали един и същ документ. Настоящото Рамково споразумение и всички Потвърждения за безвъзмездна помощ може също така да бъдат подписани и изпратени по факс или с електронна поща, като подписването и изпращането по този начин ще имат същата сила и действие, както един оригинален документ с оригинални подписи.
- 4.5 **Дата на влизане в сила.** Настоящото Рамково споразумение влиза в сила от 01 октомври 2015 г.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА КОЕТО, Страните се договориха настоящото Рамково споразумение да бъде сключено от съответните им надлежно упълномощени представители, считано от Датата на влизане в сила.

Глобален фонд за борба срещу СПИН, Република България
туберкулоза и малария

От: _____

Име: Mark Eldon-Edington

Позиция: Head, Grant Management
Division

Дата:

От: _____

Име: Д-р Петър Москов

Позиция: Министър на здравеопазването

Дата:

**Приложение 1: Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ
на Глобалния фонд (2014)**

**ГЛОБАЛЕН ФОНД
за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария**

**ПРАВИЛНИК ЗА ОТПУСКАНЕ
НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ**

2014

**Приложим за отпускане на безвъзмездна помощ от
Глобалния фонд за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария**

**Глобален фонд
за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария**

Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ (2014)

Съдържание

Чл. 1 Цел: Приложения на Споразумения за безвъзмездна помощ	1
Раздел 1.1 Цел	1
Раздел 1.2 Приложение	1
Раздел 1.3 Несъответствие със Споразумението за безвъзмездна помощ	1
Чл. 2 Дефиниции; Тълкувания	1
Раздел 2.1 Кратко наименование	1
Раздел 2.2 Дефиниции	1
Раздел 2.3 Съкращения	4
Раздел 2.4 Тълкуване	4
Чл. 3 Безвъзмездни финансови средства	4
Раздел 3.1 Използване на безвъзмездните финансови средства	4
Раздел 3.2 Ангажимент за финансиране	4
Раздел 3.3 Изплащане	5
Раздел 3.4 Управление на безвъзмездните финансови средства	5
Раздел 3.5 Освобождаване от облагане	6
Раздел 3.6 Мерки срещу пране на пари и финансиране на тероризма	7
Чл. 4 Субекти, участващи в изпълнението на Програмата	8
Раздел 4.1 Национален координационен комитет (НКК) ; Регионален координационен комитет (РКК); Регионална организация (РО)	8
Раздел 4.2 Главен получател	8
Раздел 4.3 Под-получател	8
Раздел 4.4 Местен представител на Фонда (МПФ)	9
Раздел 4.5 Допълнителни Главни получатели	9
Чл. 5 Обществени поръчки и управление на доставките	10
Раздел 5.1 Договори за стоки и услуги	10
Раздел 5.2 Фармацевтични и други здравни продукти	11
Чл. 6 Изпълнение	11
Раздел 6.1 Обща информация	11
Раздел 6.2 Отчети за напредъка	12
Раздел 6.3 Мониторинг и оценка	13
Раздел 6.4 Застраховка; Отговорност за загуба, кражба или повреда	13
Раздел 6.5 Използване на логото и търговската марка на Глобалния фонд	13
Раздел 6.6 Борба с корупцията	13
Раздел 6.7 Активи на Програмата	14
Раздел 6.8 Писмо за управление на средствата	14
Чл. 7 Документация и архиви; одити	14
Раздел 7.1 Документация и архиви на Програмата	14
Раздел 7.2 Одит на Главния получател и Под-получател	15
Раздел 7.3 Независим одитор	15
Раздел 7.4 Доклад за одита	15

Раздел 7.5 Одит на Глобалния фонд	15
Раздел 7.6 Право на достъп	15
Раздел 7.7 Уведомление	16
Чл. 8 Действия на Бенефициера	16
Раздел 8.1 Правосубектност	16
Раздел 8.2 Необходима мощност	16
Раздел 8.3 Задължения за обвързване	16
Раздел 8.4 Спазване на законите	16
Раздел 8.5 Без искове	16
Раздел 8.6 Допълняемост	17
Раздел 8.7 Недопускане на двойно финансиране	17
Чл. 9 Гаранции на Бенефициера	17
Раздел 9.1 Пълномощие	17
Раздел 9.2 Известие за съществени събития	17
Раздел 9.3 Поведение на бизнеса	17
Раздел 9.4 Спазване на законите	17
Раздел 9.5 Допълняемост	17
Раздел 9.6 Известие за допълнително финансиране	17
Раздел 9.7 Управление на Програмата.....	18
Чл. 10 Смяна на Главния получател; Прекъсване; Прекратяване;	
Изтичане на срока за изпълнение на Програмата.....	18
Раздел 10.1 Смяна на Главния получател	18
Раздел 10.2 Прекъсване и прекратяване	18
Раздел 10.3 Процедури при изтичане на срока за изпълнение или преждевременно прекратяване	19
Раздел 10.4 Прехвърляне на активите на Програмата	19
Чл. 11 Възстановяване; Ограничаване на отговорността;	
Обезщетение	19
Раздел 11.1 Право на искане за възстановяване	19
Раздел 11.2 Ограничаване на отговорността на Глобалния фонд.....	19
Раздел 11.3 Обезщетение	20
ARTICLE 12 Разни	20
Раздел 12.1 Доверено лице	20
Раздел 12.2 Привилегиите и имунитети	20
Раздел 12.3 Изменение или поправка	21
Раздел 12.4 Разпространение на информация	21
Раздел 12.5 Неупражняване на права.....	21
Раздел 12.6 Правоприемници	21
Раздел 12.7 Арбитраж	21

**ГЛОБАЛЕН ФОНД
ЗА БОРБА СРЕЩУ СПИН, ТУБЕРКУЛОЗА И МАЛАРИЯ**

ПРАВИЛНИК ЗА ОТПУСКАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ (2014)

ЧЛЕН 1

ЦЕЛ; ПРИЛОЖЕНИЕ НА СПОРАЗУМЕНИЯ ЗА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ПОМОЩ

- 1.1 **Цел.** Целта на настоящия Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ е да установи определени ред и условия, приложими за средства, отпуснати от Глобалния фонд, за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария ("Глобалния фонд").
- 1.2 **Приложение.** За всяка безвъзмездна помощ отпусната от Глобалния фонд по Програма (като дефиниция е определена в раздел 2.2 по-долу), този Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ се прилага до степен, упомената в съответното Споразумение за безвъзмездна помощ (като дефиницията е определена в Раздел 2.2 по-долу), на същата.
- 1.3 **Несъответствие със Споразумението за безвъзмездна помощ.** Ако някоя от клаузите на Споразумението за безвъзмездна помощ е в противоречие с която и да е клауза на настоящия Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ, клаузата на Споразумението за безвъзмездна помощ ще е водеща.

Член 2

ДЕФИНИЦИИ; ТЪЛКУВАНИЯ

2.1 **Кратко наименование.** Този Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ може да бъде цитиран като "Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014 г.)".

2.2 **Дефиниции.** С изключение на случаите, при които контекстът определя друго, следните термини, използвани в настоящия Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ или в Споразумението за безвъзмездна помощ, за който е приложим този Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ, носят значенията, определени по-долу:

Указания за одит – означава "Указания на Глобалния фонд за годишен одит на финансовите отчети на Глобалния фонд по Програмата за безвъзмездна помощ" (2014, като могат да се изменят от време на време), и е на разположение на интернет страницата на Глобалния фонд;

НKK - означава Национален координационен комитет (НKK) в Държавата домакин (с това наименование е дефиниран по-долу), който е публично – частно партньорства на национално ниво, чиято роля е, наред с другите, да (1) координира разработването на Концептуалното предложение/я (с това наименование е дефинирана по-долу) до Глобалния фонд за съответната Програма(и) въз основа на приоритетните нужди на национално ниво и (2) и да наблюдава изпълнението на Дейностите по Програмата (това наименование е обяснено по-долу).

Кодекс за поведение на Получателите – означава „Кодекс за поведение на Получателите на безвъзмездните средства на Глобалния фонд” (2012, като може да бъде изменен от време на време), и е на разположение на интернет страницата на Глобалния фонд;

Кодекс за поведение за Доставчиците – означава „Кодекс на поведение на Доставчиците” на Глобалния фонд (2009, като може да бъде изменен от време на време), и е на разположение на интернет страницата на ГФ;

Концептуално предложение - Означава писмено предложение за Програма или в някои случаи Програми, в съответствие с изискванията на Глобалния фонд;

Отпускане – по отношение на специфичния транш на безвъзмездните средства (както са определени по-долу) за Програма, означава действие от страна ГФ, което позволява да се направи прехвърляне на цялата или част от сумата на транша към определената банкова сметка на Главния получател (това наименование е обяснено по-долу) или трето лице, съгласно съответното Споразумение за безвъзмездна помощ;

Рамково споразумение – означава Рамково споразумение, сключено между Глобалния фонд и Бенефициера (това наименование е обяснено по-долу), в което настоящият Правилник е включен с препратка и по силата на което Бенефициерът и Глобалният фонд очакват да сключат едно или повече Потвърждения за безвъзмездната помощ (това наименование е обяснено по-долу), за целите на изпълнението на Програмите;

Правителствена структура – по отношение на Държавата домакин това е филиал, министерство, подразделение, отдел, звено или агенция, публична организация или друга структура на правителството на Държавата домакин на което и да е ниво, или всяка структура или организация, при която правителството на Държавата домакин на всяко ниво е мажоритарен акционер или върху чиито операции правителството на тази Държавата домакин на всяко ниво има контрол или значително влияние;

Споразумение за безвъзмездна помощ – по отношение на Програма, означава събирателен термин на Рамковото споразумение, Потвърждението за безвъзмездната помощ и някои или всички изменения на Рамковото споразумение и/или на Потвърждението за безвъзмездната помощ;

Бенефициер – означава структура с независима правосубектност, която подписва Рамковото споразумение с Глобалния фонд.

Потвърждение на безвъзмездната помощ – означава писмено потвърждение, което съдържа подробен план за изпълнение и бюджет за Програма и е подготвено, издадено и надлежно изготвено от съответните упълномощени представители на Глобалния фонд и Бенефициерът (действащ директно или посредством своя Главен получател), съгласно реда и условията на Рамковото споразумение;

Безвъзмездни средства – означава средствата от Потвърждението на безвъзмездната помощ, които Глобалният фонд, съгласно реда и условията, заложи в Споразумението за безвъзмездна помощ, се съгласява да предостави на разположение на Бенефициера (или на неговия Главен получател, определен в Потвърждението) под формата на безвъзмездна помощ за изпълнението на съответната Програма;

Здравни продукти – ще има същото значение, както е определено в Ръководство за здравни продукти (какъвто термин е определен по-долу);

Ръководство за здравни продукти - означава „Ръководство за политиките на Глобалния фонд за обществените поръчки и управление на здравните продукти“ (2012, както може да се изменя понякога), на разположение на интернет страницата на Глобалния фонд;

Държавата домакин – означава държавата или икономическата територия, на която се изпълнява конкретната Програма;

Период на изпълнение – по отношение на Програмата означава периода, в който съответните дейности по Програмата са планирани да бъдат изпълнени и завършени;

МПФ – по отношение на Програмата, означава Местен Представител на Фонда, определен от Глобалния фонд, който да осигурява надзор и проверка и/или да извършва услуги, свързани с докладване на Глобалния фонд относно изпълнението на Програмата в съответната Държава домакин.

Главен получател – по отношение на Програмата, означава структура, определена от съответния НКК, РКК (какъвто термин е използван по-долу) или РО (какъвто термин е използван по-долу) да изпълни Програмата съгласно съответното Споразумение за безвъзмездна помощ; за всяко Потвърждение на безвъзмездна помощ, подписано и предоставено съгласно Рамковото споразумение, Главният получател, посочен в него е, принадлежи към, е част от, е дъщерно дружество на или е свързан по друг начин с Бенефициера;

Програма – означава Програма, разработена за използването на Безвъзмездните финансови средства за борба срещу болестите ХИВ/СПИН, туберкулоза и/или малария, включително укрепване на съответните здравни системи в Държавата домакин/и

Дейности по Програмата – по отношение на Програмата означава дейности, директно подпомагащи или свързани с изпълнението на Програмата или по друг начин финансирани от Програмата със съответните Безвъзмездни финансови средства;

Активите на Програмата – по отношение на Програмата, означава активи, директно подкрепящи или свързани с изпълнението на Програмата или по друг начин финансирани от Програмата със съответните Безвъзмездни финансови средства;

Документация и архиви на Програмата – по отношение на Програмата, означава всички и каквито и да е програмни или счетоводни документи, архиви и други доказателства, свързани със Споразумението за безвъзмездна помощ, които могат адекватно да покажат, без ограничения, всички направени разходи и получени приходи за Програмата, както и цялостния процес до завършването на Програмата;

РКК – означава Регионалния координационен комитет, който е публично - частно партньорство на международно или регионално ниво, чиято роля, измежду другите, е да (1) координира разработването на Концептуалното предложение/я до Глобалния фонд за съответната Програма (и) въз основа на приоритетните нужди на регионално ниво и (2) да контролира изпълнението на Дейностите по Програмата;

РО – означава Регионална организация, която е структура с независим статут на юридическо лице, която не е агенция на Обединението нации или на двустранни или многостранни организации, която може да осигури обстойна консултация със заинтересованите лица на местно ниво и участие, включително, но и не само, одобрение за от всеки Национален координационен комитет (НКК) на страните, включени в съответната Програма и чиято роля е, наред с всички останали, да (1) координира разработването на Концептуалното предложение/и за Глобалния фонд за съответната Програма(и) въз основа на приоритетните нужди на регионално ниво и (2) да контролира изпълнението на Дейностите по Програмата;

Под – получател – по отношение на Програмата, означава получател, който получава Безвъзмездни финансови средства пряко или косвено от Главния получател и предприема или изпълнява определения Дейности по Програмата;

Доставчици – означава като цяло, без ограничения, всички участници: доставчици, агенти, посредници, консултанти и изпълнители, които не са Главния получател(и) или Под – получател(и), но осигуряват стоки и/или услуги по Програмата; и

Доверителен фонд - означава "Доверителен фонд за Глобалния фонд за борба срещу ХИВ/СПИ, туберкулоза и малария" създаден от Глобалния фонд заедно със Световната банка.

2.3 Съкращения – Освен ако не е посочено друго, съкращенията, използвани в което и да е Споразумение за безвъзмездна помощ ще има своето съответстващо значение, както е описано в „Списък на често използваната терминология на Глобалния фонд“ (както може да бъде изменяно понякога), на разположение на интернет страницата на Глобалния фонд.

2.4 Тълкуване – Освен ако контекста определя друго, (1) препратките в настоящия Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ към членове и раздели са членове и раздели на този Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ; (2) наименованията на членове и раздели и таблицата със съдържанието са добавени само за улеснение при препратката и няма да засягат по никакъв начин значението и интерпретацията на този Правилник за отпускане на безвъзмездна помощ; (3) единствено число включва множествено число и обратно; и (4) препратката към единия пол включва и другия пол.

ЧЛЕН 3

БЕЗВЪЗМЕЗДНИ ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

3.1 Използване на Безвъзмездните финансови средства. За всяка Програма, Бенефициерът ще гарантира и ще направи така, че Главният получател и Под – получателите да гарантират, че: (1) Всички Безвъзмездни финансови средства, изплатени по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ се управляват разумно и се използват единствено за съответните дейности по Програмата и в съответствие с реда и условията предвидени в Споразумението за безвъзмездна помощ; и (2) Всички стоки, услуги и дейности, финансирани с Безвъзмездните финансови средства, включително доставените стоки и услуги и извършените дейности от Под – получателите, са използвани единствено за целите на Програмата.

3.2 Ангажимент за финансиране. За всяка Програма, пълната сума, която Глобалният фонд се съгласява да предостави по съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ ще бъде направено от ГФ на траншове на годишна база. Сумата на всеки годишен транш ще се определя от Глобалния фонд по негово собствено усмотрение; при условие, обаче, че (1) първият годишен транш ще бъде посочен и ще се счита за извършен от Глобалния фонд когато е подписано такова Потвърждение за безвъзмездна помощ и (2) сумата на всеки следващ транш, веднъж след като се определи, ще бъде съобщена на своевременно и в писмен вид на Бенефициера или на Главния получател, действащ от името на Бенефициера.

3.3 Изплащане

(1) За всеки един транш на Безвъзмездните финансови средства, направен от Глобалния фонд за Програма съгласно раздел 3.2, Глобалният фонд ще изплати съответните Безвъзмездни финансови средства посредством едно или повече кешови плащания вземайки под внимание

нуждите от паричния поток за изпълнението на Програмата; при условие, обаче, че независимо от всеки ангажимент за финансиране, който Глобалният фонд е поел съгласно Раздел 3.2 или

всеки календарен план за изплащане, който може да е включен в Потвърждението за безвъзмездната помощ, следните условия ще бъдат прилагани:

(а) всяко изплащане от Глобалния фонд по силата на Потвърждението за безвъзмездната помощ ще подлежи на определяне от ГФ, по негово собствено усмотрение, в зависимост от възможността за адекватно финансиране към Глобалния фонд от неговите донори;
(б) времето и размера на всяко плащане ще се определя от Глобалния фонд, по негово собствено усмотрение, вземайки под внимание необходимостта от паричен поток и изпълнението на; и
(в) нито едно плащане, което не е описано в Потвърждението за безвъзмездната помощ, няма да бъде направено от ГФ, освен ако всички изисквания, конкретизирани по-долу и в съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ не са изпълнени или по друг начин отнети от ГФ в писмен вид.

(2) За всяка Програма, освен ако не е съобщено друго от Глобалния фонд в писмен вид на Бенефициера или на Главния получател, действащ от името на Бенефициера, Глобалният фонд няма да оторизира или по друг начин да упълномощава каквито и да е плащания след края на периода за изпълнение на Програмата, определен в съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ.

(3) За всяка Програма, Глобалният фонд по свое собствено усмотрение може да откаже ангажимента за цялата или част сумата (до нивото, до което ГФ предварително е определило съгласно Раздел 3.2, но сумата не е изплатена на Главния получател) след изтичането на срока за изпълнение, за който тези финансови средства са били предназначени, или както ГФ сметне за уместно по време на Периода за изпълнение.

3.4 Управление на Безвъзмездните финансови средства.

(1) **Банкова сметка** – За всяка Програма, Бенефициерът ще гарантира и ще направи така, че всеки Главен получател и всички Под – получатели да гарантират за следното:

(а) съответните Безвъзмездни финансови средства са депозирани в банка, чието създаване и дейности съответстват напълно на приложимите закони и международни банкови стандарти и разпоредби, включително, но и не само, на изискванията за капиталова адекватност;

(б) съответните Безвъзмездни финансови средства, притежавани от, пазени от или от името на, Главния получател и всеки Под – получател остават, доколкото е възможно, в банковата сметка, където им се начисляват лихви по разумен търговски курс в съответната Държава - домакин докато се изразходват по Програмата;

(в) по всяко време, съответните Безвъзмездни финансови средства се държат под форма, при която те могат да бъдат изтеглени по всяко време и в пълен размер в случай на нужда; и

(г) Безвъзмездните финансови средства не се сливат с други такива парични средства, освен ако няма разрешение от Глобалния фонд за това в писмен вид.

(2) **Лихва** – За всяка Програма, Бенефициерът ще гарантира и ще направи така, че всеки Главен получател и всички Под – получатели да гарантират, че всяка лихва, получена от начисление върху средствата на ГФ ще бъде съобщавана на ГФ посредством доклади за напредъка, конкретизирани в Раздел 6.2. Всяка начислена лихва може да бъде използвана за целите на Програмата при предварителното съгласие за това на Глобалния фонд в писмен вид.

(3) **Приходи** – За всяка Програма, Бенефициерът ще гарантира и ще направи така, че всеки Главен получател и всички Под – получатели да гарантират, че всички приходи, получени от Главния получател или Под – получателите от всички дейности по Програмата (включително, но и не само, приходи от т. нар. Дейности на "социалния маркетинг", използващи Безвъзмездните финансови средства, възстановявания или отстъпки от доставчиците и възстановяване на разходи за социално осигуряване във връзка със служителите на Главния получател или на Под – получателите, чиито заплати са подпомогнати от Безвъзмездните финансови средства) ще

бъдат отчетени и докладвани на Глобалния фонд чрез доклади за напредъка, конкретизирани в Раздел 6.2 или отделни доклади във форма и съдържание, одобрени от Глобалния фонд. Всички приходи могат да бъдат използвани за целите на Програмата, само след предварителното одобрение на Глобалния фонд в писмен вид.

3.5 Освобождаване от данъчно облагане.

(1) **Основен принцип** – За всяка програма, безвъзмездните финансови средства се осигуряват от Глобалния фонд за целите на изпълнението на съответните дейности по Програмата и Споразумението за безвъзмездна помощ и покупката и/или вноса на стоки или услуги, при които са използвани безвъзмездните финансови средства, ще се освобождават от данъчното облагане, приложимо в държавата-домакин, включително, но и не само във връзка с (а) митнически тарифи, вносни мита, данъци или фискални такси с еднакъв ефект, събирани или по друг начин наложени върху здравните продукти, внасяни в държавата-домакин по силата на Споразумението за безвъзмездна помощ или съгласно договор, сключен с под-получател или доставчик (б) данъкът върху добавената стойност, събиран или по друг начин наложен върху покупката на стоки и услуги чрез използване на безвъзмездните финансови средства.

(2) **Задължения** –

(а) Спазвайки всички подробно описани условия за прилагане на средствата, за които ГФ ще се договори с Държавата домакин, от нея ще се изисква да осигури освобождаване от облагане с данък на безвъзмездните финансови средства съгласно принципите, описани в подпараграф (1) на този раздел по-горе. За да няма двусмислие, задължението на Държавата домакин в това отношение ще важи и за програмите, изпълнени изцяло или частично от който и да е Главен получател или Под – получател, който не е Правителствена структура.

(б) Ако въпросният Бенефициер не е Държава – домакин, Бенефициерът (действащ директно или посредством Главния получател по Програмата) ще положи най-големи усилия да улесни или да направи така, че Споразумението за безвъзмездна помощ по силата на това Рамково споразумение и покупката и/или вноса на каквито и да е стоки или услуги чрез използването на безвъзмездните финансови средства, са освободени от данъчно облагане съгласно принципа, описан в Подпараграф (1) на този Раздел по-горе.

(в) За всяка Програма, Главният получател, действащ от името на Бенефициера редовно ще докладва на Глобалния фонд във вид и съдържание съобразено с изискванията на ГФ, статуса на освобождаването от данък по силата на Споразумението за безвъзмездна помощ.

(3) **Връщане на данъци.**

(а) За всяко изпълнение на Програма в Държавата домакин, независимо от това дали Главният получател или Под – получателя представляват правителствена структура:

(i) ако има данъци, събрани или изплатени с помощта на Безвъзмездните финансови средства от който и да е Главен получател или Под – получател, Държавата домакин ще възстанови сумата от такива данъци на Глобалния фонд под форма и по начин приемливи за Глобалния фонд; и

(ii) въпреки молбата на ГФ, ако Държавата домакин не успее да възстанови пълния размер на тези данъци, събирани или изплатени, Глобалният фонд ще има право да: (х) спре по-нататъшните плащания за Програмите, осъществявани в тези Държави – домакини докато сумата на този данък не се възстанови напълно под форма и по начин, приемливи за Глобалния фонд, и/или (у) да приспадне два пъти размера на данъците от по-нататъшни плащания за изпълнението на всяка Програма или от бъдещи финансови помощи за всяка една изпълнявана Програма или от бъдещи финансови средства, разпределени за Държавата домакин.

(б) По Програми, при които въпросният Бенефициер е структура, различна от Държавата домакин,

(i) независимо от наличието на освобождаване от данъци от Държавата домакин за Програмата, ако трябва да има данъци, които трябва да бъдат събирани и платени с помощта на Безвъзмездните финансови средства от всеки Главен получател или Под - получател на този Бенефициер, единствено отговорност на Бенефициера е своевременно възстановяване на средства от съответните данъчни органи на приемащата Държава – домакин и да върне сумата от тези данъци на Глобалния фонд; и

(ii) въпреки молбата на ГФ, ако Бенефициерът не успее да възстанови пълният размер на тези събрани и платени такси, ГФ ще има правото да прекрати Споразумението за безвъзмездна помощ и това прекратяване няма да се отрази на задължението на този Бенефициер е да възстанови съответната сума за данъци на Глобалния фонд.

3.6 Срещу прането на пари и финансирането на тероризма.

(1) **Общ принцип** - за всяка Програма, Бенефициерът използват своите разумни усилия да гарантира, и да направи така, че Главния получател и всеки от неговите Под - получатели да гарантират, че средствата на ГФ не се използват от Главния получател или някой от неговите Под - получатели в подкрепа или насърчаване на насилие, за подпомагане на терористи или терористична дейност, свързана с извършването на дейности по изпиране на пари или финансиране на организации или лица, известни с подкрепата си към тероризма, или въввлечени в дейности по изпиране на пари.

(2) **Изисквания** - за всяка Програма, Бенефициерът потвърждава и приема да сведе до знанието на Главния получател и всеки от Под - получателите че приемат и се съгласят, че, в съответствие с ангажимента на Глобалния фонд за предотвратяване на дейностите по изпиране на пари и да се противопостави на финансирането на тероризма:

(а) всяка транзакция за осъществяване на трансфер, разплащане, плащане или обмен на безвъзмездни финансови средства (включително банкови преводи и валутни борси), се извършват чрез Главния получател или, в зависимост от случая, по банковата сметка на съответния Под- получател, в която безвъзмездните финансови средства са разпределени, освен ако не е разрешено друго в писмена форма от Глобалния фонд преди транзакцията;

(б) всички транзакции, свързани с безвъзмездните финансови средства, които се извършват чрез банков превод, прехвърляне или обмен на валута трябва да бъде надлежно записани съгласно съответните изисквания за одит;

(в) всяка обмяна на валута, включително Безвъзмездните финансови средства се извършва чрез установени и регулирани финансови институции. За избягване на съмнение, обменни валутни операции, които не се извършват посредством установени и регламентирани финансови институции, няма да се считат за предприети за целите на Програмата; и

(г) всяко прехвърляне, отпускане, плащане, или размяна на безвъзмездните финансови средства, по всякакъв начин, (i) на трети лица непряко свързани с изпълнението на Програмата и свързаното с нея Споразумение за безвъзмездна помощ, или (ii) за всички дейности, които не са дейностите по Програмата, е строго забранено.

3) **Средствата за защита и отговорности** - за всяка Програма, Бенефициерът потвърждава и приема, че ще сведе до знанието на Главния получател и всеки от неговите Под - получатели да приеме и да се съгласи, че Глобалният фонд може да упражни правото си да прекрати или да прилага ограничения за съответното Споразумение за безвъзмездна помощ при появата на всяка транзакция, извършена от Главния получател или някой от неговите Под – получатели, включващи безвъзмездни средства, които противоречат на разпоредбите на този член, и че Бенефициерът носи единствена и окончателна отговорност, и всякаква друга, за всички загуби, породени от такива транзакции, отнасящи се до горното и ще възстанови на ГФ сумата на всякакви загуби или печалби, получили се като резултат.

ЧЛЕН 4

СУБЕКТИ, УЧАСТВАЩИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

За всяка Програма, субектите, участващи в изпълнението на дейностите по нея са следните:

4.1 НКК; РКК; РО.

(1) Бенефициерът признава, и ще направи така и Главния получател да признае, че за всяка Програма, НКК в съответната Държава - домакин или, ако Програмата е регионална, съответните РКК или на РО трябва да координира представянето на съответното Концептуално

предложение/я на Глобалния фонд и да следи за изпълнението на дейностите по Програмата в тази Държава домакин или област.

(2) При изпълнението на всяка Програма, Бенефициерът, предприема всички уместни и необходимите действия, за да гарантира, че Главният получател:

(а) си сътрудничи с Глобалния фонд и НКК, или, според случая, със съответните РКК или РО;

(б) е на разположение, за да се срещат редовно с НКК или, според случая, със съответните РКК или РО, за да обсъдят планове, да обменят информация и да дискутират въпроси, които се отнасят до Програмата;

(в) предоставя на НКК, или, според случая, на съответните РКК или РО копие от доклади и съществена информация, във връзка с Програмата за информационни цели; и

(г) признава и разбира, че Глобалният фонд може, по свое собствено усмотрение, да сподели информация за Програмата с НКК или, според случая, съответните РКК или РО и / или други заинтересовани страни, участващи по Програмата.

4.2 Главен получател. За всяка Програма, Главният получател определен от НКК в съответната приемаща страна или, според случая, от съответните РКК или РО в съответния регион действа от името и за сметка на Бенефициера в изпълнение на Програмата чрез упражняване на правата и изпълнение на задълженията на Бенефициера съгласно съответното Споразумение за безвъзмездна помощ; при условие обаче, че (1) този Главен получател, е определен в съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ, и (2) Бенефициерът носи солидарна отговорност по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ независимо от неговото назначаване на такъв Главен получател.

4.3 Под - получатели. За всяка Програма, Главният получател, действащ от името на Бенефициера може да предостави безвъзмездни финансови средства за един или повече Под - получатели за извършване Програмни дейности; при условие обаче, че Бенефициерът, предприеме всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател:

(1) оценява капацитета на всеки Под- получател да изпълнява съответните Програмни дейности, включително, но не само, капацитетът на всеки такъв Под – получател и вътрешния контролен механизъм за адекватно управление на безвъзмездните финансови средства; прави тези оценки достояние на Глобалния фонд при поискване от негова страна; и избира всеки Под - получател съответно по прозрачен и надлежно документиран начин;

(2) встъпва в писмено споразумение с всеки Под – получател, вменявайки задълженията на Под - получателите към Главния получател, които като цяло са равностойни на тези на Главния получател в рамките на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, включително, но не се ограничават до тези, предвидени в раздели 3.1, 3.6, 5.1, 5.2 и 6.6, и прави копие на всеки един такъв договор с Под - получател достояние на Глобалния фонд при поискване от негова страна;

(3) поддържа и отговаря на система за мониторинг на програмните и финансовите резултати на Под - получателите и гарантира те редовно да докладват за тях в съответствие с изискванията на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ; и

(4), ако всяко действие или бездействие на някой от неговите Под - получателите се счита от Глобалния Фонд за нарушение на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, е изцяло отговорен за всички такива действия и бездействие, сякаш те са били действия и бездействие на Главния получател, включително, но не и не само, касаещи изпълнението на Програмата и отчетността за използването на безвъзмездните финансови средства.

4.4 Местен представител на Фонда (МПФ)

(1) Определяне на МПФ - за всяка Програма, Глобалният фонд има право да запази МПФ да изпълнява определени функции от името на Глобалния фонд, включително, но не ограничено до:

(а) оценка на капацитета на Главния получател и Под - получателите за изпълнение на съответните дейности по планиране и управление на Безвъзмездните финансови средства; и

(б) проверка на напредъка на Главния получател по отношение на целите на Програмата, използването на безвъзмездните финансови средства и спазването на сроковете и условията на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ.

(2) **Сътрудничеството** - за всяка програма, Бенефициерът, предприемат всички уместни и необходими действия, за да гарантират, че Главният получател и всеки от неговите Под – получатели и доставчиците съдействат изцяло на МПФ да позволи на Местния представител на Фонда (МПФ) да изпълнява функциите си. За тази цел, Бенефициерът, предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантират, че Главният получател, наред с други неща:

(а) подава всички доклади, искания за отпускане на средства, както и други комуникации, които се изискват по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ за Глобалния фонд чрез или с копия до МПФ като Глобалният фонд би могъл да изисква;

(б) предостави копия от всички одитни доклади на МПФ

(в) улеснява комуникацията между одитора, упоменат в Раздел 7.3 и МПФ, включително, но и не само, включва МПФ при започването на одита и при изходните срещи;

(г) позволява на МПФ да извършва специални посещения на място през работно време при разумно писмено предизвестие от негова страна;

(д) позволява на МПФ да прегледа счетоводните документи и архивите по Програмата през работно време и при разумно писмено предизвестие от негова страна;

(е) позволява на МПФ да разпита персонала му и персонала на Под - получателите през работно време и при разумно писмено предизвестие от негова страна;

(г) сътрудничи с МПФ за установяване на необходимостта от допълнително обучение и изграждане на капацитет, от които могат да се нуждаят Главния получател и Под - получателите за изпълнението на Програмата; и

(з) сътрудничи с МПФ по други начини, каквито Глобалният фонд би могъл да изисква.

4.5 Допълнителни Главни получатели. Бенефициерът признава, че Глобалният фонд може понякога да предоставя безвъзмездни средства на други лица за изпълнение на други Програми в същата Държава – домакин или в същия регион. Получателите на безвъзмездната помощ си сътрудничат, и вземат всички уместни и необходими действия, за да гарантират, че техните Главен получател (и) сътрудничат и с други лица, за да се възползват от предимствата на всички програми, финансирани от Глобалния фонд в съответната Държава - домакин или регион.

ЧЛЕН 5

ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДОСТАВКИТЕ

5.1 Договори за стоки и услуги.

(1) **Практики за възлагане** - за всяка Програма, Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател държи Глобалният фонд непрекъснато информиран за политиките и практиките, които Главният получател използва за сключване на договор за стоки и услуги в рамките на съответното Споразумение безвъзмездна помощ. Най-малкото, политиките и практиките, регулиращи всички поръчки по съответната програма трябва да отговарят на изискванията от (а) до (з), изброени по-долу, и когато продуктите за здраве, изброени в точка 5.2 по долу се доставят. Бенефициерът гарантира и прави така, че и Главният получател да гарантира, че тези политики и практики се следват през цялото време.

(а) Договорите се възлагат чрез прозрачни процедури и на конкурентна основа, която подлежи само на установените изключения, включени в писмените политики за провеждането на обществени поръчки, предоставени на Глобалния фонд;

(б) всички поискани оферти трябва да бъдат ясно съобщени на всички бъдещи участници, на които трябва да се даде достатъчно време, за да отговорят на тези молби;

(в) молбите за стоки и услуги, предоставят цялата информация, необходима за бъдещия кандидат за изготвяне на офертатаа си, като те трябва да се базират на ясно и точно описание на предложените условия и условията на договора и за стоките или услугите, които трябва да бъдат получени;

(г) условията за участие в търга, трябва да бъдат ограничени до тези, които са от съществено значение, за да се гарантира способността на участника за изпълнение на въпросния договор и спазване на съответното законодателство за обществените поръчки на Държавата домакин;

- (д) Обществените поръчки се възлагат само на предприемачи, които притежават способността успешно да изпълнят ангажиментите по договорите;
- (е) Не повече от разумната за това цена (както е определено, например, от сравняване на ценовите котировки и пазарни цени), се плаща за да се получат въпросните стоки и услуги;
- (ж) Главният получател и неговите представители и агенти няма право да се ангажират с каквато и да е практика, която е в нарушение на Кодекса за поведение на Получателите или на Кодекса за поведение на Доставчиците във връзка с такива поръчки; и
- (з) Главният получател трябва да поддържа архиви, документиращи подробно естеството и степента на от Глобалния фонд, основа за възлагане съответните договори и поръчки, както и получаването и използването на стоки и услуги, по начина, по който са възложени.

(2) **Верига на доставките** – Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия за да се гарантира, че Главният получател полага всички възможни усилия, за да гарантира оптимална надеждност, ефективност и сигурност по отношение на веригата на доставките за всички продукти набавени от безвъзмездните финансови средства в съответствие със дадената поръчка и договорености за управление на доставките, одобрени от Глобалния фонд.

(3) **Съвместимост с Под- получателите** - В случай, че даден Под- получател се занимава с осигуряването на стоки и услуги за съответната Програма, Бенефициерът (действа пряко или чрез Главния получател) предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че този Под-получател отговаря на изискванията на настоящия член.

5.2 Фармацевтични и здравни продукти.

(1) За всяка Програма, Бенефициерът трябва да направи така, че Главния получател и всеки от неговите Под - получатели да гарантират, че всички здравни продукти, финансирани с безвъзмездната помощ се осигуряват чрез обществени поръчки, възложени в съответствие с настоящия член и Ръководството за здравни продукти. Всички разпоредби на Ръководството за продукти за здравето са включен тук за справка в тяхната цялост, като се приеме, че те са изцяло изложени тук.

(2) За всяка Програма, Бенефициерът потвърждава да направи така, че Главния получател да приеме и се съгласи, че без да се накърняват всички други правни средства на разположение на Глобалния фонд в рамките на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ или на законите, ако Глобалният фонд по свое усмотрение прецени, че Главният получател или някой от неговите Под - получатели не спазва условията на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, Ръководството на здравните продукти, условията за управлението поръчки и доставки (включително, но не само, списъка със здравни продукти и техните количества и цени), одобрени от Глобалния фонд, или който и да е документ, включен в Ръководството за здравните продукти, Глобалният фонд може по свое усмотрение, да изиска или да предприеме едно или повече от следните действия:

(а) да изиска от Бенефициера или от Главния получател, действащо от името на Получателя да възстанови незабавно на Глобалния фонд, в съответствие с Раздел 11.1, всички или част от сумите, изплатени или използвани във връзка с договор, възложен по начин, който не е в съответствие с някоя от разпоредбите на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, се прилагат разпоредбите на Ръководството за здравни продукти, управлението на договори за обществени поръчки и доставки (включително, но и не само, списъка на здравни продукти и техните количества и цени), одобрени от Глобалния фонд, или на разпоредбите на всеки документ, включен в Ръководството за здравните продукти;

(б) да изиска от Главния получател и всеки от Под - получателите да се снабдяват с необходимите здравни продукти от агент по доставки или друг доставчик, приемливи за Глобалния фонд, и за срока, който се счита от ГФ за подходящ; и

(в) да организира и осъществи прякото отпускане на съответните средства по Споразумението на агент по обществените поръчки или друг доставчик, приемлив за Глобалния фонд.

ЧЛЕН 6 ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1 Обща информация.

i) За всяка Програма, Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, за да гарантира, че Програмата се изпълнява в съответствие с детайлите, посочени в съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ.

(2) Зачитането на правата на човека –

(а) Бенефициерът признава, че всички Програми, финансирани от Глобалния фонд се очаква да:
(i) предоставят недискриминационен достъп до услуги за всички, включително за хората в ареста;
(ii) да възприемат само научно обосновани и одобрени лекарства или медицински практики;
(iii) да не използват методи, които включват изтезания или които са жестоки, нечовешки или унижителни;

(iv) уважение и защита на информираното съгласие, поверителността и правото на неприкосновеност на личния живот по отношение на медицинското изследване, лечение или предоставените здравни услуги; и

(v) да се избягва медицинско задържане и принудително поставяне в изолация, което е в разрез със съответното ръководство, публикувано от Световната здравна организация и да се използва само в краен случай.

Бенефициерът ще гарантира и изисква от всеки Главен получател да гарантира, че стандартите, посочени по-горе, са надлежно отразени в споразуменията от Главния получател или е предоставено в писмен вид на всеки от неговите Под – получатели и доставчици.

(б) В изпълнението на всяка Програма, Бенефициерът трябва да предприеме всички необходими действия, с които да гарантира, че всеки Главен получател, своевременно известява пред Глобалния фонд за реално или потенциално неспазване на стандартите, посочени в подпараграф (2) (а) на този раздел. Ако това е така, при искане от страна на Глобалния фонд, Бенефициерът и / или някой от неговите агенти или представители си сътрудничи с Глобалния фонд за установяване на фактите по всяко разкрито несъответствие.

(в) В случай, че Глобалният фонд, въз основа на информация, получена или придобита по друг начин, определя по свое усмотрение, че Програмата по същество не се придържа към стандартите, посочени в подпараграф (2) (а) на този раздел, той може да изиска от Бенефициера и / или от съответния Главен получател да създаде работен план, който да бъде одобрен от Глобалния фонд, който да се заеме с това несъответствие. Глобалният фонд може, единствено по свое усмотрение, допълнително да реши да ограничи използването на Безвъзмездните финансови средства за финансиране на несъвместимите по Програмата дейности.

6.2 Отчети за напредъка.

(1) **Периодичен и специални доклади** - за всяка програма, Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че:

(а) Главният получател, не по-късно от 45 дни след края на всеки отчетен период, посочен в съответното Потвърждение за безвъзмездна помощ, докладва за напредъка на изпълнението на целите и задачите на Програмата, така както са заложили в Потвърждението за безвъзмездна помощ за въпросния отчетен период. Главният получател докладва също така и за паричния баланс вътре в страната;

(б) Главният получател подава периодични отчети във формат и съдържание, изискано от Глобалния фонд. За въпросния отчетен период, Главният получател ще обясни в отчета всяко несъответствие между планираните и реалните постижения по Програмата и между планираните и действително направените разходи; и

(в) Главният получател предоставя на Глобалния фонд и друга информация и специални доклади в момент, в който Глобалният фонд може понякога да поиска в писмена форма. Главният получател трябва също така да предостави на НКК, или, според случая, съответните РКК или РО копие от всички отчети, които Главният получател предоставя на Глобалния фонд по силата на настоящия член.

(2) Използването на отчети - за всяка Програма, Бенефициерът потвърждава и приема и ще сведе до знанието на Главния получател да приеме и да се съгласи, че:

(а) Глобалният фонд може да предоставя на широката общественост, изцяло или частично, отчети, документи и друга информация, която е била представена от Главния получател на Глобалния фонд или Местния представител на Фонда (МПФ) в рамките на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ; и

(б) Глобалният фонд може, по свое усмотрение, да използва, възпроизвежда, променя и / или адаптира информация и други данни, съдържащи се в тези доклади по какъвто и да е повод.

6.3 Мониторинг и оценка.

(1) **Общи положения** - за всяка Програма, Бенефициерът, предприема всички уместни и необходимите действия, за да гарантира, че Главният получател следи и оценява напредъка на Програмата на фона на заложените цели, включително дейности, изпълнявани от Под - получателите, в съответствие с мониторинга и плана за оценка, съгласувани с Глобалния фонд. Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател получава данни за качество по отношение на такъв напредък и точни доклади за резултатите от Програмата.

(2) **Оценка от Глобалния фонд** - за всяка програма, Глобалният фонд може по собствена преценка, на прави или да възложи изготвянето на оценка на Програмата, или на определени дейности по Програмата, при изграждането на структури или други въпроси, свързани с Програмата. Графика и параметрите на заданието за изготвянето на такава оценка е по преценка на Глобалния фонд. Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател и всеки от Под - получателите на Бенефициера ще улесни изготвянето на такава оценка. Упражняването от страна на Глобалния Фонд на това право не освобождава по никакъв начин на Главния получател от неговото задължение по точка (1) на този раздел, да наблюдава и оценява Програмата в съответствие със съответното Споразумение за безвъзмездна помощ.

6.4 Застраховка; Отговорност за загуба, кражба или повреда.

(1) **Застраховка** - за всяка Програма, Бенефициерът, предприема всички уместни и необходимите действия, за да гарантира, че Главният получател поддържа, където може на разумна цена, всички имуществени застраховки на активите на Програмата и пълна застраховка за обща отговорност от финансово стабилни и реномирани застрахователни компании. Покритието по застраховката трябва да съответства на това на подобни структури, занимаващи се с подобни дейности. До степента, при която правото на собственост върху съответните активи по Програма се притежава от всеки Под - получател, Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, за да гарантира, че Главния получател изисква такъв Под - получател да поддържа застраховка от тип и с покритие, подобни на горепосоченото.

(2) **Отговорност за загуба, кражба или повреда** -

(а) Бенефициерът носи отговорност за загуба, кражба или повреда на всеки и всички активи на Програмата (включително тези, с които разполагат под - получателите), и веднага след такава загуба, кражба или повреда, заменят такива инструменти със същите активи от същото количество и качеството със свои собствени средства.

(б) В допълнение, Бенефициерът носи отговорност за загуба или кражба на всички Безвъзмездни финансови средства, държани в брой във владение на Главния получател или на някой от неговите агенти или Под - получателите.

6.5 Използване на логото и търговската марка Глобалния фонд. Бенефициерът не трябва да използва, както и трябва да предприеме всички необходими и уместни действия, за да гарантира, че и Главният получател и всички Под - получателите не използват името, логото или каквато и да била търговска марка на Глобалния фонд освен ако те не са били надлежно лицензирани пряко или косвено от Глобалния фонд за това.

6.6 Борба с корупцията.

(1) **Кодекс за поведение на Получателите** - за всяка Програма, Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, за да гарантира, че Главният получател отговаря на изискванията на Кодекса за поведение на Получателите, чиито разпоредби са включени тук за справка в тяхната цялост, така сякаш са напълно указани в настоящия документ. Бенефициерът също така предприема всички необходими и уместни действия, които да гарантират, че Кодексът за поведение на Получателите, е разпространен до всички Под - получатели, включително чрез включването на препратка от Кодекса за поведение на Получателите във всеки договор с Под - получател, чрез който влиза в договорни отношения с Главния получател.

(2) **Кодекс за поведение на Доставчиците** - за всяка Програма, Бенефициерът взема всички необходими и уместни действия, за да гарантира, че на Кодекса за поведение на Доставчиците, чиито условия са включени тук за справка в тяхната цялост, така сякаш те са изцяло заложили в настоящия документ, са разпространени до всеки и до всички Доставчици. Бенефициерът потвърждава и приема и ще направи така, че и Главния получател да признае и да се съгласи, че в случай на неспазване от страна на доставчика на Кодекса за поведение на Доставчиците, по свое собствено усмотрение, Глобалния фонд има правото да (а) ограничи използването на съответните Безвъзмездни финансови средства, така че да не се финансира договора между Главния получател (или, според случая, на Под - получателя) и съответния доставчик, или (б) да търси възстановяване на средствата от Бенефициера в случай, че плащането до въпросния доставчик вече е извършено.

(3) **Изпълнението на нормите за поведение** - за всяка Програма, Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, за да се гарантира, че Главният получател и всеки от неговите Под - получатели поддържат и прилагат стандарти за да управляват работата на лицата, свързани с Главния получател или някой от неговите Под - получатели (включително, но не само, директори, представители, служители или агенти), ангажирани с възлагането и управлението на безвъзмездните средства, договори, или други облаги, използвайки безвъзмездните финансови средства, за да гарантират, че такива лица не се занимават с каквато и да е практика, която е в нарушение на Кодекса на поведение на Получателите, или на Кодекса за поведение на Доставчиците.

6.7 Активи на Програмата.

(1) **Дялове** - през периода на изпълнение на дадена Програма, дяловете на съответните Активите на Програмата се държат от Главния получател или Под - получателя или друг субект, одобрен от Бенефициера или на Главния получател, действащ от името на Бенефициера, освен ако Глобалния фонд, по всяко време и по свое собствено усмотрение, реши да ги прехвърли на Глобалния фонд или на друга структура, определена от Глобалния фонд.

(2) **Регистър на дълготрайните активи** - за всяка Програма, Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател и всеки от неговите Под - получатели поддържа подходящи регистри на всички дълготрайни активи, набавени от безвъзмездните финансови средства.

6.8 Писма за управление на средствата. С цел подпомагане на Бенефициера и на Главния получател при изпълнението на програми, Глобалният фонд може да издава, от време на време, писма с указания за управление на средствата, предоставящи допълнителна информация и насоки по въпроси, посочени в съответното Споразумение за безвъзмездна помощ или по друг начин са свързани с Програмата.

ЧЛЕН 7 ДОКУМЕНТАЦИЯ И АРХИВИ; ОДИТИ

7.1 Документация и архиви на Програмата. За всяка Програма, Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател и всеки от

неговите Под - получатели надлежно поддържа документацията по Програмата, в съответствие с международно признатите счетоводни стандарти в Държавата домакин, и такива счетоводни документи и архиви трябва, наред с други неща, коректно да съдържат името на бенефициента и целта, което дава възможност за всяко плащане да има съвместяване на разходите с достатъчно подкрепяща документация. Всички счетоводни документи и архиви трябва да се съхраняват най-малко седем години след датата на последното изплащане в рамките на Споразумението за безвъзмездна помощ или за по-дълъг срок, който може да бъде изискан и определен от Глобалния фонд.

7.2 Одити на Главния получател и Под-получателите. За всяка програма, Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, за да се гарантира, че Главният получател и всеки от техните Под - получатели имат своите годишни финансови одити на приходите и разходите по Програмата, извършени от един или повече независими одитори в съответствие с изискванията на Указанията за одит, чиито разпоредби са включени тук за справка в тяхната цялост, така сякаш са изцяло заложили в настоящия документ.

7.3 Независим одитор. За всяка Програма, независимият одитор(и), посочени в Раздел 7.2 се избират в срок от три месеца от влизането в сила на съответните Потвърждение за безвъзмездна помощ. Изборът и конкретното задание на такъв независим одитор (и) трябва да бъдат одобрени от Глобалния фонд.

7.4 Одиторски доклади. За всяка програма, Бенефициера предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател предоставя на Глобалния фонд всички одиторски доклади, изисквани по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ в съответствие с изискванията на Насоките за финансова проверка.

7.5 Одит от Глобалния фонд. За всяка Програма, Глобалният фонд си запазва правото, сам или чрез агент (улесняващ използването на безвъзмездните финансови средства или други ресурси, достъпни за тази цел), за извършване на одитите се изисква съгласно съответното Споразумение за безвъзмездна помощ и / или да извърши финансов преглед, съдебномедицински одит или оценка, или да предприеме всякакви други действия, които счита за необходими, за да се гарантира отчетността на Главния получател и Под - получателите за отпускане на безвъзмездни средства и да следи за спазването от страна на Бенефициера и Главния получател на условията на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ. Бенефициерът сътрудничи и взима всички необходими и уместни действия да гарантира, че Главният получател, всички Под - получатели и доставчици сътрудничат с Глобалния фонд и неговите агенти в извършването на такава оценка, преглед, одит, проверка, удостоверяване на достоверността, дейности за борба с измамите, разследвания др.

7.6 Право на достъп. За всяка Програма, Бенефициерът, предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Главният получател, всички Под - получатели, както и всички трети страни осигуряват на упълномощени представители на Глобалния фонд, включително Офиса на Главния инспектор, агентите на Глобалния фонд, както и на всяка друга трета страна, назначава от Глобалния фонд, неограничен достъп по всяко време до: (1) счетоводните документи и документите по Програмата, както и всякакви други документи, свързани с Програмата, включително, но не само, имейл кореспонденция чрез достъп до пощенските сървъри, архивиране и архивни медии и предоставяне на информация за профила, пароли и ключове; (2) помещения на Главния получател и който и да било от неговите Под – получатели, където счетоводните документи и архиви по Програмата се съхраняват или други дейности по Програмата са или са били извършени; (3) други обекти, където има свързана с Програмата документация или където са били извършени други дейности; (4) всички служители на Главния получател и всички Под - получатели; и (5) всички компютри и носители за

съхранение на информация, които са или са били, използвани в хода на обработка или съхранение на (а) информация за Програмата, или (б) счетоводните документи и архиви, включително предоставяне на информация за профила, пароли и ключове. За всяка програма, Бенефициерът трябва да предприеме необходимите и уместни действия, за да гарантира, че всеки договор с Под - получател, сключен от Главния получател включва правото на неограничен достъп, съдържащо се в този Раздел. За избягване на съмнения, отказът на правото на неограничен достъп съдържащо се в този раздел, включително, но не само, отказът на правото на неограничен достъп на Офиса на Главния инспектор, ще се счита за нарушение на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ. За всяка Програма, Бенефициерът допълнително предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантират, че всяко споразумение, сключено от Главния получател с трета страна, не ограничава, чрез мерки за поверителност или по друг начин, правото на Глобалния фонд да упражнява в пълна степен правата, провъзгласени тук и че Бенефициерът или Главния получател уведомява Глобалния фонд веднага след като научи за извършено такова ограничение.

7.7 Уведомление. За всяка програма, Бенефициерът или Главния получател, действащ от името на Бенефициера уведомява Глобалния фонд своевременно в писмен вид на всеки одит, разследване, проба, иск или съдебно производство, отнасящи се до дейността на Главния получател или някой от неговите Под - получатели или доставчици.

ЧЛЕН 8

ДЕЙСТВИЯ НА БЕНЕФИЦИЕРА

Освен ако не е посочено друго, Бенефициерът прави следните действия пред Глобалния фонд за влизането в сила на Рамковото споразумение, и всяко такова действие се счита, че трябва да се повтори от Бенефициера, когато на датата на ефективното влизане в сила на всяко Потвърждение за безвъзмездна помощ, извършено и представено по силата на Рамковото споразумение:

8.1 Правосубектност. Бенефициерът е суверенна държава или структура с независима правосубектност валидно съществуваща съгласно законите на юрисдикцията, в която е формирана;

8.2 Необходими правомощия. Бенефициерът, както и Главния получател, когато действа от името на Бенефициера, разполага с всички необходими правомощия и / или са били надлежно упълномощени чрез всичко необходими за това съгласия, действия, одобрения и разрешения, да предоставят всяко Споразумение за безвъзмездна помощ и други документи, свързани с него и да извършват всички задълженията на Бенефициера по всяко Споразумение за безвъзмездна помощ и всеки друг документ, свързани с него. Извършването, доставката и изпълнение от страна на Бенефициера на всяко Споразумение за безвъзмездна помощ не нарушава или противоречи на нито един приложим закон, нито една разпоредба на своите конституционни документи, всяко решение на който и да е съд или друг компетентен орган, или всяко договорно ограничение, обвързващо или засягащо;

8.3 Задължения за обвързване. След консултация с правната си защита Бенефициерът потвърждава, че (1) задължения на Бенефициера съгласно всяко Споразумение за безвъзмездна помощ представляват правните му, валидни и обвързващи задължения, подлежащи на принудително изпълнение срещу Бенефициера в съответствие с неговите условия; и (2) нищо по законите на Държавата домакин не пречи на Бенефициера надлежно да изпълнява задълженията си по всяко Споразумение за безвъзмездна помощ в съответствие с условията на договора, по-специално, но не само, посочени в т. 7.5 и т.7.6;

8.4 Спазване на законите. Всички съответни дейности на Бенефициера, както и на всеки Главен получател, както на влизане в сила на съответното Потвърждение на безвъзмездна помощ, са

експлоатира в съответствие със законодателството на Държавата домакин, както и друго приложимо законодателство, включително, но и не само, правото на интелектуална собственост. В допълнение, Бенефициерът и всеки от Главните получатели са напълно наясно, че съществуват закони, които забраняват предоставянето на ресурси и подкрепа за лица и организации, свързани с тероризъм, и че Европейският съюз, правителството на САЩ и за сигурност на ООН Съвета са публикувани списъци, идентифициращи физически лица и организации, считани, че са свързани с тероризма;

8.5 Без искове. За всяка Програма, няма никакви искове, разследвания или производства в процес или висящи или застрашаващи Бенефициера или Главния получател които, ако са определени, като неблагоприятни, ще имат огромен неблагоприятен ефект върху капацитета на Бенефициера или на Главния получател да изпълнява такава Програма;

8.6 Допълняемост. (Прилага се само в случай, при който Бенефициерът е Държавата домакин). За всяка програма, безвъзмездните финансови средства са в допълнение към средствата, които Държавата домакин получава от външни и вътрешни източници за осъществяване на дейностите, предвидени в Потвърждението на безвъзмездна помощ; и

8.7 Недопускане на двойно финансиране. За всяка Програма, постигането на набелязаните цели, може да бъде възможно само благодарение на безвъзмездната помощ от Глобалния фонд, по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ. За всяка програма, нито един от Получателите на безвъзмездната помощ, Главния получател или някой от неговите Под - получател получават финансиране от друг източник, който дублира безвъзмездните финансови средства, осигурени по силата на съответното Потвърждение на безвъзмездна помощ.

За всяка програма, всеки документ за заблуда от страна на Бенефициера, изброени по-горе на въпросите, се считат за нарушение и са основание за прекратяване на Споразумението за безвъзмездна помощ.

ЧЛЕН 9

Гаранции на Бенефициера

Във връзка с всяка Програма, за периода на изпълнение, посочен в Потвърждението за безвъзмездна помощ Бенефициерът се съгласява и гарантира за следното:

9.1 Пълномощие. Всяко едно и всички лица, изготвящи и доставящи документи, свързани със Споразумението за безвъзмездна помощ (включително, но не само, всяко изменение на издаване Споразумение), по време на такова изпълнение и доставка, са били надлежно упълномощени да представляват или по друг начин да действат от името на Бенефициера или, според случая, на Главния получател и да предоставят тези документи;

9.2 Известие за съществени събития. Бенефициерът или Главният получател, действащ от негово име незабавно и писмено уведомяват Глобалния фонд за всеки иск, разследване или съдебно производство, които, ако са с неблагоприятен изход, биха могли да доведат до съществен неблагоприятен ефект върху способността на Бенефициера, Главния получател или на някой от неговите Под - получатели да приложат Програмата или изпълняват някое от другите си задължения по Споразумението за безвъзмездна помощ;

9.3 Поведение на бизнеса. Бенефициерът ще вземе и гарантира, че Главният получател и всеки от неговите Под – получатели ще предприеме всички необходими и уместни действия за да се запази, подновява и да държи в пълна правна сила своето съществуване и всички изброени права, лицензи и разрешителни, които могат да бъдат необходими за изпълнението на дейностите по Програмата, за които те са отговорни;

9.4 Спазването на законите. Бенефициерът трябва да отговаря и предприемат всички необходими и уместни действия, за да гарантира, че Главният получател и всеки от неговите Под - получатели са съобразят, със законодателството на Държавата домакин и други приложими закони, включително, но не само, правото на интелектуалната собственост, при извършване на дейностите по Програмата;

9.5 Допълняемост. (Прилага се само в случай ако Бенефициера е Държавата домакин) За Всяка програма, Бенефициерът или Главния получател, действащ от негово име предприемат всички необходими действия, за да се гарантира, че представеното в раздел 8.6 продължава да е валидно по време на целия период на изпълнение на тези програми;

9.6 Известие за допълнително финансиране. Бенефициерът или Главния получател, действащ от името на Получателя предоставя писмено известие на Глобалния фонд за всяко допълнително финансиране, получено от Бенефициера, Главния получател или неговите Под - получатели, която може да наложи коригиране на всяка Програма, за да се гарантира, че представеното в раздел 8.7 продължава да е валидно по време на целия период на изпълнение на такава Програма; и

9.7 Управление на Програмата. Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, които да гарантират, че Главният получател:

- (1) поддържа достатъчен брой квалифицирани и опитни кадри с висока стандарт на морално-етичната цялост да ръководи изпълнението на Програмата;
- (2) поддържа адекватна система за вътрешен контрол, която ефективно следи за спазването на изискванията на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, включително, но не и не само, счетоводна система, която може правилно и бързо записва всички транзакции с ясни препратки към бюджета и работния план на Програмата, както и крайния бенефициент или получателя;
- (3) управлява всички транзакции със и преводи към неговите Под – получатели и Доставчици по прозрачен и добре документиран начин;
- (4) гарантира, че безвъзмездни финансови средства не се използват за подкрепа, финансиране или насърчава насилието, помощ за тероризма или свързани с тероризма или да подкрепя финансово организации, свързани с тероризма;
- (5) упражнява достатъчно контрол върху своите Под- получатели като, наред с другото, пази активите по Програмата и осигурява навременна и адекватна отчетност на документите, както и изготвя доклади, съгласно Споразумението за безвъзмездна помощ и договорите с Под – получателите; и
- (6) осигурява и поддържа съхранение и други удобства за използването на качеството и гарантира адекватното функциониране, на съответните активи на Програмата.

ЧЛЕН 10

СМЯНА НА ГЛАВНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ; ПРЕКЪСВАНЕ; ПРЕКРАТЯВАНЕ; ИЗТИЧАНЕ НА СРОКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

10.1 Смяна на Главния получател. За всяка Програма, ако в даден момент, Бенефициерът или Глобалния фонд заключи, че Главният получател не е в състояние да изпълнява ролята на Главен получател и да извършва съответните отговорности правилно в рамките на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ или, ако по някаква причина, Глобалният Фонд или Бенефициерът желае да прехвърли всички или някои от отговорностите на Бенефициера или Главния получател в рамките на Съответното споразумение за безвъзмездна помощ на друг лице, което е в състояние и желае да приеме тези отговорности, след като друг субект, тогава това лице може да замести Бенефициера или Главния получател чрез съответното Споразумение за безвъзмездна помощ. Заместването се извършва при ред и условия, уговорено

между Глобалния фонд и заместващото лице, наред с консултация с НКК или, според случая, на РКК или РО. Бенефициерът предприема всички необходими и уместни действия, които да гарантират, че Главният получател и всеки от Под - получателите му сътрудничат изцяло на Глобалния фонд и НКК или, според случая, на РКК или РО за улесняване на прехвърлянето.

10.2 Прекъсване и прекратяване. За всяка Програма, Глобалния фонд трябва да има право да прекъсне или прекрати съответното Споразумение за безвъзмездна помощ изцяло или частично, при неизпълнение от страна на Бенефициера или Главния получател на някоя от разпоредбите на Споразумението за безвъзмездна помощ или по някаква друга причина, определена от Глобалния фонд, по негово собствено усмотрение, след като Бенефициера (или Главния получател, действащ от името на Бенефициера) получи писмено предизвестие. Всяка част от Споразумението за безвъзмездна помощ, която не е прекъсната или прекратена остава в пълна сила.

10.3 Процедури при изтичане на периода на изпълнение или преждевременно прекратяване. След изтичане на периода за изпълнение на програма или началото на пълно или частично прекратяване на Споразумение за безвъзмездна помощ по някаква причина, Бенефициерът или Главният получател, действащ от името на Бенефициера, освен ако от Глобалния фонд се съгласява друго и всички други процедури, които могат да бъдат поискани от него ще:

- (1) гарантира, че всички продукти за здравето, стоки, услуги и дейности, финансирани с , безвъзмездните финансови средства, включително тези, които са осигурени и изпълнявани от Под - получателите, са изцяло платени не по-късно от шест месеца след изтичането на срока за прилагане или, в случай на предсрочно прекратяване на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, не по-късно от влизането в сила на това прекратяване;
- (2) предоставя на Глобалния фонд с краен одиторски финансов отчет на Програмата не по-късно от шест месеца след изтичането на срока или при предсрочно прекратяване;
- (3) в рамките на седем месеца от изтичането на неговия срок или предсрочно прекратяване, ще върне на Глобалния фонд всички безвъзмездните финансови средства, които не са били похарчени от Бенефициера, от Главния получател и Под - получателите на дейностите по Програмата, както на датата на изтичане на периода за изпълнение или датата на известието за прекратяване (ако е приложимо), ако това е поискано от Глобалния фонд;
- (4) в срок от три месеца след изтичане на срока или предсрочно прекратяване, предоставя на Глобалния фонд опис на всички активите на Програмата, както и списък на всички вземания (ако има такива) изключително съгласно съответното Споразумение за безвъзмездна помощ; и
- (5) представя план (изготвен след консултация с НКК или, според случая, РКК или на РО) за използването на всички активите на Програмата и вземанията, посочени в подпараграф (4) на този раздел и такъв план подлежи на крайно одобрение от Глобалния фонд.

10.4 Прехвърляне на активите на Програмата. След изтичане на периода за изпълнение на Програмата или по-ранно прекратяване на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, правото на собственост върху съответните активи на Програмата се прехвърля или по друг начин се премахват в съответствие с писмените указания на Глобалния фонд.

ЧЛЕН 11

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ; ОГРАНИЧАВАНЕ НА ОТГОВОРНОСТТА; ОБЕЗЩЕТИЕ

11.1 Право на искане за възстановяване. За всяка Програма, независимо от наличието или упражняването на каквито и да било други средства за защита съгласно съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, Глобалният фонд може да изиска от Бенефициера или от Главния получател, действащ от името на Бенефициера да възстанови на Глобалния фонд съответните Безвъзмездни финансови средства при някое от следните обстоятелства:

- (1) Искания са направени в съответствие с приложимите разпоредби на Споразумението за безвъзмездна помощ;
- (2) Споразумението за безвъзмездна помощ е прекратено или спряно;
- (3) Налице е неизпълнение от страна на Бенефициера или на Главния получател на някоя от разпоредбите на Споразумението за безвъзмездна помощ;
- (4) Бенефициерът е направил материал с невярно съдържание по отношение на каквито и да е въпроси, свързани със Споразумението за безвъзмездна помощ; или
- (5) Глобалният фонд е изплатил въпросните безвъзмездни средства на Бенефициера или на Главния получател по погрешка.

11.2 Ограничаване на отговорността на Глобалния фонд. За всяка Програма, Глобалния фонд трябва да изпълни само задълженията си, които са изрично посочени в съответното Споразумение за безвъзмездна помощ. С изключение на тези задължения, Глобалния фонд за всяка Програма няма да носи отговорност за НКК или, според случая, за РКК или на РО (или един от нейните членове), Бенефициерът, Главния получател, Под - получателите, всеки служител или всеки изпълнител или доставчик, или всяко друго физическо или юридическо лице по силата на Споразумението за безвъзмездна помощ или в резултат на изпълнението на Програмата, каквото и да е то. Всяка или друга отговорност, която може да възникне в резултат на изпълнение на Програмата трябва да бъде отговорност единствено на Бенефициерът и / или на Главния получател и Глобалният фонд не поема отговорност за каквато и да е загуба или вреди на някое лице или имущество, произтичащи от Програмата. Бенефициерът признава, и предприема всички необходими и подходящи действия, за да се гарантира, че Главният получател признава, че той не изпълнява Програмата от името на Глобалния фонд. Споразумението за безвъзмездна помощ и всякакви плащания, направени по него по никакъв начин не могат да се тълкуват като създаване на отношения на ръководител и изпълнител, партньорство в законно съвместно предприятие между Глобалния фонд и Бенефициера, Главния получател или всяко друго лице, участващо в изпълнението на Програмата. Бенефициерът не се представя за изпълнител на Глобалния фонд, и предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че всеки един от: Главния получател, Под - получателите и Доставчиците, при никакви обстоятелства не се представят за изпълнители на Глобалния фонд, и предприемат всички разумни предпазни мерки, за да се избегне всякакво усеждане, че такава връзка съществува.

11.3 Обезщетение. Бенефициерът трябва да защитава, предпазва и обезщетява Глобалния фонд, неговите директори, ръководители и служители и някой от агентите на Глобалния фонд и изпълнители от и срещу (1) всеки и всички загуби от Глобалния фонд, неговите директори, ръководители и служители, и (2) всякакви искове, задължения, дела, действия (включително такси, плащания и хонорари на адвоката), производство, щети, разходи и задължения от всякакъв вид, които могат да бъдат направени от Глобалния фонд или срещу Глобалния фонд, неговите директори, ръководители и служители от или от името на всяко лице, поради, въз основа на или в резултат на, произтичащи от (или които може да се твърди, че произлизат от) действията или бездействието на Бенефициера, на Главния получател и някой от неговите представители, служители, Под - получатели, доставчици, синдици, правоприменици, пълномощници или наследници.

ЧЛЕН 12

Разни

12.1 Доверено лице. Глобалният фонд и Световната банка, са сключили споразумение, с което Световната банка се е съгласила, наред с другото, за да служи като доверено лице на Доверителния фонд. Всички задължения на Глобалния фонд по Споразуменията на безвъзмездна помощ са задължения на Глобалния фонд и Световната банка не носи отговорност за задълженията на Глобалния фонд по силата на такова Споразумение за безвъзмездна помощ.

12.2 Привилегии и имунитети.

(1) За всяка Програма, нищо във или свързано със Споразумението за безвъзмездна помощ не може да се тълкува като отказ, изричен или мълчалив, на привилегиите и имунитетите предоставени на Глобалния фонд по (а) на международното право, включително международното конвенционално право, всички международни конвенции, договори или споразумения, (б) всеки от националните закони, включително, но не само, на Закона за имунитета на международните организации (22 Съединени Щати Код 288), на Съединените Американски щати, или (в) съгласно Споразумението за седалището между Глобалния фонд и швейцарския Федералният Съвет от 13 декември 2004 година.

(2) В случай, че Бенефициерът е Държавата домакин, в срок от три години, считано от датата на ефективност на Рамковото споразумение, Бенефициерът предприема всички уместни и необходими действия, за да гарантира, че Глобалният фонд има привилегиите и имунитетите, чрез (а) прилагането на съответното вътрешно законодателство, което изрично предоставя на статута на Глобалния фонд, капацитет, привилегии и имунитет, еквивалентни на тези, ползвани от други международни организации в рамките на правните системи на такива Държави-домакини, и / или (б) подписване и ратификация на "Споразумението за привилегиите и имунитетите на Глобалния фонд за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария", приета от Съвета на Глобалния фонд.

12.3 Изменение или поправка. Освен в случай на упражняване от страна на нейните едностранни права или дискреционни правомощия изрично предоставени по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ, нито едно изменение на такова Споразумение за безвъзмездна помощ не е валидно, освен ако не е в писмен вид и надлежно подписано от съответната упълномощена страна на представителите на Глобалния фонд и Бенефициера (или Главния получател, действащ от името на Бенефициера)

12.4 Разпространяване на информация. За всяка Програма, Бенефициерът признава и е съгласен и предприема всички необходими и уместни действия, за да се гарантира, че Главния получател, всеки от Под - получателите и доставчиците приемат и се съгласят, че Глобалният фонд има право свободно да публикува или разпространява информация, получена от изпълнението на Програмата, включително, но не само, всякаква получена информация или открита в раздел 7.6 и всички доклади, изготвени съгласно в раздел 7.5, без това да води до никакви задължения или отговорност на Бенефициера, на Главния получател или някой от неговите Под - получатели или доставчици.

12.5 Неупражняване на права. Забавянето при упражняването на права, или пропуск да се упражняват права, предпазни мерки или средства за защита, които се полагат на страните по силата на съответното Споразумение за безвъзмездна помощ по подразбиране трябва да нарушава всяко такова право, власт или средство за защита, или да се тълкува като отказ от него или мълчаливо съгласие за такова неизпълнение; нито пък действието на такова страна по отношение на подразбирането, или всяко неизпълнение на мълчаливо съгласие, засяга или накърнява всяко право, власт или предпазна мярка при следващ такъв случай .

12.6 Правоприемници. За всяка Програма, съответното Споразумение за безвъзмездна помощ е обвързващо за наследниците и правоприемниците на Бенефициера, както и Споразумението за безвъзмездна помощ, се счита, че включва наследници и правоприемници на Бенефициера. Въпреки това, нищо в такова Споразумение за безвъзмездна помощ не ще може да се възлага от Бенефициера без предварителното писмено одобрение от Глобалния фонд.

12.7 Арбитраж. Всеки спор, противоречие или иск, възникващи от или свързани със Споразумението за безвъзмездна помощ, или неговото нарушаване, прекратяване или недействителност, чийто срок не може да бъде решен при извънсъдебните преговори, ще бъдат разрешавани окончателно от арбитраж в съответствие с Комисията на ООН за Международния

търговски закон, във вида, в който е в сила към настоящия момент. Глобалният фонд и Бенефициерът да съгласни да бъдат обвързани от арбитражно решение, постановено в съответствие с такъв арбитраж като финално решаване на всеки такъв спор, противоречие или иск. Органът по назначаването на арбитър ще бъде Международния арбитражен съд на Международната Търговско-промишлена палата. Броят на арбитрите е трима. Мястото на арбитража е Женева, Швейцария. Езикът, който се използва в арбитражния производства са английски. За избягване на съмнения, няма да бъдат предоставени Безвъзмездни финансови средства на Бенефициера за заплащане или финансиране на някои от разходите, които биха могли да възникнат по друг начин като резултат от или във връзка с каквито и да е арбитражни производства, инициирани по реда на този раздел.

ГЛОБАЛЕН ФОНД

Потвърждение за безвъзмездна помощ

1. Настоящият документ, считано от датата на последния подпис по-долу, се издава и представлява **Потвърждение за безвъзмездна помощ**, както е наричан в Рамковото споразумение (в сила от _____), изменяно и допълняно от време на време („Рамковото споразумение“) между **Глобалния фонд за борба със СПИН, туберкулоза и малария („Глобалния фонд“)** и **Република България („Бенефициер“)** по програмата, описана тук.
2. Настоящото Потвърждение за безвъзмездна помощ допълва, формира част от и е обект на Рамковото споразумение. Всеки термин, изписан с главна буква в настоящото Потвърждение за безвъзмездна помощ ще носи значението, с което терминът е използван в Рамковото споразумение (включително Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014)). В случай на несъответствие между Потвърждението за безвъзмездна помощ и Рамковото споразумение (включително Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014)), условията на настоящото Потвърждение за безвъзмездна помощ ще са определящи.
3. Глобалният фонд и Бенефициерът с настоящето потвърждават следното:

3.1	Страна или район домакин	Република България
3.2	(Заболяване) Компонент	Туберкулоза
3.3	Наименование на програмата	Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза
3.4	Обозначение на безвъзмездната помощ	BGR-T-MoH
3.5	Номер на потвърждението за безвъзмездна помощ	755
3.6	Размер на безвъзмездната помощ	До 5 822 822,00 евро (пет милиона осемстотин двайсет и две хиляди осемстотин двайсет и две евро) или еквивалента на тази сума в друга валута.
3.7	Период за изпълнение	От 1 октомври 2015г. до 30 септември

		2018г.
3.8	Определен Главен получател	Министерство на здравеопазването на Република България, бул. „Янко Сакъзов“ 26, София 1504 Република България На вниманието на: Д-р Тонка Върлева Директор на Програми финансирани от Глобалния фонд за борба със СПИН, туберкулоза и малария Тел: +359 2 9461 482 Факс: +359 2 9461 482 Email: tvarleva@mh.government.bg
3.9	Финансова година на Главния получател	1 януари – 31 декември
3.10	Местен представител на Фонда	KPMG – България Бул. „България“ 45, София 1404 България На вниманието на: Ива Тодорова Тел: +359 2 9697300 Факс: +359 2 9697340 Email: itodorova@kpmg.bg
3.11	Глобален фонд (Информационни известия за настоящето потвърждение за безвъзмездна помощ)	Глобален фонд за борба със СПИН, туберкулоза и малария, <i>Chemin de Blandonnet 8, 1214 Vernier, Geneva, Switzerland</i> На вниманието на: Г-н Николас Канто Регионален мениджър, Източна Европа и Централна Азия Отдел „Управление на безвъзмездна помощ“ Тел: +41 58 791 1700 Факс: +41 58 791 1701 Email: nicolas.cantau@theglobulfund.org

4. Подробности за Програмата, програмните дейности, и организацията, свързана с тяхното изпълнение са изложени в План I (Комплексно описание на безвъзмездната помощ). Бенефициерът, действащ чрез Главния получател ще реализира програмата съгласно подробния Програмен бюджет съгласуван с

Глобалния фонд и ще се придържа към разпоредбите на „Насоки на Глобалния фонд за бюджетиране на финансовата помощ и годишен финансов доклад“ (2014, като са изменяни от време на време), поместен на интернет страницата на Глобалния фонд по време на периода на изпълнение.

5. Глобалният фонд и Бенефициерът са съгласни следните изисквания да са приложими за настоящето Потвърждение на безвъзмездна помощ:

5.1 Не по-късно от 31 март 2016г. Бенефициерът посредством Главния Получател ще представи на Глобалния фонд цялостна стратегия за (1) преход от болнично лечение към амбулаторни грижи и (2) мерките за подобряване на придържането към лечението, придружени от остойностен оперативен план с ясни срокове за изпълнение. Става ясно, че като част от новата стратегия, Бенефициерът, действащ посредством Главния Получател, ще осъществи пилотен проект за лечение и проследяване на пациенти с туберкулоза с участието на доставчиците на Първична здравна помощ. Преди използването на средства от безвъзмездната помощ за пилотния проект, Бенефициерът, действащ посредством Главния получател, трябва да представи пред Глобалния фонд, за преглед и одобрение, подробна остойностена стратегия за изпълнението на такъв пилотен проект.

5.2 Не по-късно от 31 декември 2016г., Бенефициерът, действащ посредством Главния получател, ще представи на Глобалния фонд план за устойчивост, разработен съвместно с Националния координационен механизъм (НКМ), Министерството на финансите, Министерството на здравеопазването, Министерството на правосъдието и Министерството на труда и социалната политика на Република България, във форма и съдържание, задоволителни за Глобалния фонд. Планът за устойчивост ще засяга прехвърлянето към Правителството на България на следните дейности, подпомогнати от Глобалния фонд:

- (1) Доставка на здравни продукти и лабораторни консумативи
- (2) Доставка на медикаменти за лечение на лекарствено резистентна туберкулоза /DR-TB/
- (3) Външен контрол на качеството на лабораториите
- (4) Дейности сред ключовото население, осъществявани с подкрепата на Глобалния фонд, включително и дейности, реализирани от организации на гражданското общество и
- (5) Разходи за човешки ресурси, подпомогнати от Глобалния фонд, включително добавки към заплатите и стимули за задържане на работа, изплащани на медицински и лабораторен персонал, както и на персонала, работещ на терен, предоставящ услуги, финансирани от безвъзмездната помощ на Глобалния фонд.

- 5.3 Съгласно Решение на Борда на Глобалния фонд № GF/B/DP4, Бенефициерът признава и се съгласява на парично задължение и плащане на 15% от общата сума на Бенефициера, възлизаща на приблизително USD 10 257 193, равняваща се на приблизително USD 1 538 579, подлежащо на одобрение от страна на Глобалния фонд относно придържането на Бенефициера към политиката на Глобалния фонд, свързана със съфинансирането. Действието на Бенефициера посредством Главния получател ще даде доказателства на Глобалния фонд за придържането към това изискване не по-късно от 31 декември на всяка календарна година по време на Периода на изпълнение.
- 5.4 По свое собствено усмотрение, Глобалният фонд си запазва правото да изиска от Бенефициера да накара Главния Получател да използва добре квалифициран посредник при обществените поръчки за доставка на определен списък от здравни продукти, включително фармацевтични продукти и медицинско оборудване, както и предоставянето на услуги от съображения за качество, ефикасност и/или съотношението качество – цена.
- 5.5 Преди закупуването на медикаменти от втора и трета линия за лечение на туберкулоза, финансирано от Глобалния фонд, Бенефициерът, действащ посредством Главния Получател, ще предостави на Глобалния фонд, във форма и съдържание, приемливи за него, следното:
- (1) Актуален и подробен план за разпространението на лекарствено-резистентна туберкулоза, броя на засегнатите пациенти, които трябва да бъдат подложени на лечение и националните ръководни насоки за програмно управление на лекарствено-резистентната туберкулоза, като и двете трябва да са разработени съвместно с технически партньор, приемлив за Глобалния фонд.
 - (2) Списък с вида и количествата на лекарствата, които трябва да бъдат закупени по Програмата за лечението на лекарствено-резистентната туберкулоза, отразяващ окончателната прогноза на получателя за програмния период, обхванат от Потвърждението за безвъзмездна помощ; и
 - (3) За всяка молба за отпускане на средства, която включва средства за закупуването на лекарствени препарати за лечение на лекарствено-резистентна туберкулоза, оценка на разходите за лекарства, които трябва да бъдат закупени посредством Комитет „Зелена Светлина“ /КЗС/ /Глобален механизъм за лекарства за туберкулоза.
- 5.6 Бенефициерът, действащ посредством Главния получател, ще си сътрудничи със съответната служба на КЗС в усилията на Комитета да предостави техническа подкрепа на Главния получател по отношение на изпълнението, управлението и мониторинга на услугите, свърза с лекарствено-резистентната туберкулоза, предоставяни в страната или при необходимост от увеличаване на мащаба на този тип услуги. Съответно, Бенефициерът, действащ посредством Главния Получател, ще бюджетира и ще упълномощи Глобалния фонд да отпусне сума до максимума от USD 50, 000, или по-ниска

такава, която ще бъде договорена с Комитет Зелена Светлина и Глобалния фонд, всяка календарна година за заплащане услугите на КЗС по време на Периода на изпълнение.

5.7 Бенефициерът, действащ чрез Главния Получател ще: (1) поддържа отдела „Специализирани донорски програми“ като отделно звено към Министерство на здравеопазването, за да подпомага навременното управление, координиране, мониторинг и оценка на Националните програми за превенция и контрол на ХИВ и туберкулоза, подпомогнати от Глобалния фонд; и (2) съобщава писмено на Глобалния фонд за всяко предложение за реструктуриране на Структурата за управление на програми, включително всички съществени промени като (i) управленската структура, (ii) основния персонал, (iii) всеки договор за наемане на лице в Структурата (включително и освобождаването на такова лице) и (iv) задълженията на Структурата за управление на програмите или промени в длъжностните характеристики на персонала, заедно със съответните основания за това, като всички тези промени ще подлежат на писмено одобрение от страна на Глобалния фонд.

5.8 Използването на средствата от безвъзмездната помощ от Бенефициера посредством Главния Получател за плащането на добавки към трудовите възнаграждения на държавни служители по програма, финансирана от Глобалния фонд ще се осъществява съгласно бюджетната политика за разходи за човешки ресурси, утвърдена от НКМ и одобрена от Глобалния фонд.

6. Като допълнение към изложенията в Рамковото споразумение (включително Правилника за отпускане на безвъзмездна помощ на Глобалния фонд (2014)), Бенефициерът, действащ посредством Главния Получател, прави съгласно настоящия документ допълнителни изложения както следва:

6.1 Бенефициерът и Главният Получател, действащ от името на Бенефициера, имат всички необходими правомощия, надлежно полагащи им се или дадени им посредством всички необходими съгласия, действия, одобрения или оторизации да изпълняват и предоставят настоящото Потвърждение за безвъзмездна помощ и да изпълняват всички задължения на Бенефициера съгласно него. Изпълнението, доставките и действията на Главния Получател, действащ от името на Бенефициера на настоящото Потвърждение за безвъзмездна помощ не нарушават и не са в разрез с приложимото законодателство, разпоредбите на който и да е от неговите конституционни документи, заповед или решение на съда или друг компетентен орган или каквото и да било договорно ограничение, обвързващо или засягащо Бенефициера или Главния Получател.

(Следва страницата с подписите)

В УВЕРЕНИЕ НА ГОРЕИЗЛОЖЕНОТО, Глобалният фонд и Бенефициерът, действащ посредством Главния Получател, правят възможно настоящото Потвърждение за безвъзмездна помощ да бъде изпълнявано и предоставяно чрез техните надлежно оторизирани представители от датата на последния подписан се долу.

**Глобален фонд за борба със СПИН,
Туберкулоза и малария**

Република България

действаща чрез

Министерство на здравеопазването

От: _____

От: _____

Име: г-н Марк Елдън-Едингтън

Име: Д-р Петър Москов

Длъжност: Ръководител на отдел

Длъжност: Министър на

Управление на безвъзмездната помощ

здравеопазването

Дата:

Дата:

Потвърдено от:

От: _____

Име: Проф. Мария Стоименова

Длъжност: Заместник-председател на Националния
координационен механизъм на Република България

Дата:

От: _____

Име: Г-н Павел Малинов

Длъжност: Представител на гражданското общество

В Националния координационен механизъм на

Република България

Дата:

План I

КОМПЛЕКСНО ОПИСАНИЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ПОМОЩ

Държава	Република България
Наименование на програмата	Подобряване на устойчивостта на Националната програма за туберкулоза
Обозначение на безвъзмездната помощ	BGR-T-МоН
Номер на безвъзмездната помощ	755
Заболяване	Туберкулоза
Главен Получател	Министерство на здравеопазването на Правителството на Република България

А. ОПИСАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Допълнителна информация и същност на Програмата

България е една от 18-те страни с висок приоритет по отношение на туберкулозата в Европейския регион на Световната здравна организация (СЗО) и една от шестте страни в Европейския съюз с докладвани повече от 20 случая на туберкулоза на 100 000 души население. През 2013г. са открити 1 932 случая на туберкулоза, т.е. 27 на 100 000 души население. По предварителни данни, 1 872 случая на туберкулоза са регистрирани през 2014г. , което показва значителен спад на нивата от 2006г. насам.

Национално проучване на лекарствената резистентност, преведено през 2010г., показва, че мултирезистентна туберкулоза (MDR-TB) е открита в 2.1% от новооткритите случаи на туберкулоза и 11.1% от преди лекуваните случаи на туберкулоза.

Националната програма за туберкулоза показва отлични резултати по отношение на резултатите от лечението, достигащи 85% за положителна намазка през последните 6 години. За кохорта 2012г. нивото на успеваемост на лечението за нова белодробна намазка / или положителна култура, екстра-белодробна, за повторно лечение на белодробни случаи е било съответно 86%, 90%, 52%. Нивото на успеваемост при лечението на мултирезистентна туберкулоза (MDR-TB) е било 67% за кохорта 2011г. на КЗС.

Туберкулозата, свързана с ХИВ не е основен проблем в България, където през 2013г. 72% от установените случаи са били тествани за ХИВ, като резултатът е отчетел серопозитивни болни от туберкулоза < 1%. Всички пациенти с ХИВ и коинфекция с туберкулоза в България се лекуват безплатно. Разходите за лечението се поемат от Министерството на здравеопазването.

Същност на Програмата

Основният фокус на Програмата по Новия механизъм за финансиране (NFM) е да се установи ранна диагностика на случаите на лекарствена резистентност сред ключовото засегнато население (КЗН) със специален акцент върху населението от ромски произход. Програмата цели да насърчи устойчива обществена система на здравеопазване с качествена диагностика на туберкулоза, превенция, лечение и грижи. Допълнителното финансиране за следващите три години (1 октомври 2015г. – 30 септември 2018г.) отразява националните приоритети, отразени в действащия Национален стратегически план (2012г.-2015г.) и проектопредложението за Национален стратегически план (2016г.-2020г.). Той обхваща високо приоритетните интервенции, за които има нужда от допълнителна подкрепа от Глобалния фонд.

Програмата има за цел да откликне на предизвикателствата на настоящия контрол върху туберкулозата в България, включително: устойчивост на постигнатите резултати с подкрепата на Глобалния фонд, преминаване към метод за лечение на туберкулозата с център върху пациента, грижи и превенция, осигуряване на засилено откриване на нови случаи с участието на неправителствени организации и представители на ключовото засегнато население, подобряване на придържането към лечение и укрепване на връзките между услуги, управление и политики.

Програмата ще бъде осъществена от Министерството на здравеопазването като Главен Получател с ефективното сътрудничество на широка мрежа от неправителствени организации, предоставящи услуги на терен в подкрепа на достъпа до здравни грижи и предоставянето на качествени услуги на ключовото население.

2. Цели, задачи и ключови интервенции

Цел: Да се намалят случаите на туберкулоза с 40% през 2025г. в сравнение с 2015г.

Задачи:

- Увеличаване на мащаба на висококачествените комплексни грижи за туберкулоза, с насоченост към пациента, превенция на национално ниво и отговор на приоритетните предизвикателства пред контрола на туберкулозата;
- Насърчаване на използването на нови инструменти за диагностика, интервенции, стратегии и подобряване на научните изследвания и иновациите;
- Намаляване на предаването на туберкулоза сред ключовото засегнато население: хората, инжектиращи си наркотици, затворниците, в контакт с туберкулоза, бездомните деца, бежанците и търсещите убежище, диабетиците, хората, живеещи с ХИВ;

- Подобряване на откриването на случаи на туберкулоза и успеваемостта на лечението сред ромското население.

Ключови интервенции:

- Укрепване на откриването на нови случаи и диагностициране чрез използването на бързи тестове за туберкулоза;
- Подобряване на времето за диагностициране и точността на тестовете за туберкулоза посредством активно откриване на нови случаи сред ромското население, хората, живеещи с ХИВ, контактите с болните с туберкулоза, мигрантите, децата в риск;
- Осигуряване на придържане към лечението на туберкулоза и предоставяне на пряко наблюдение на лечението;
- Укрепване на сътрудничеството между системите за осигуряване на грижи за пациентите с ХИВ и тези за туберкулоза;
- Покриване на нуждите от лекарствени препарати за туберкулоза от втора и трета линия за пациенти с лекарствено-резистентна туберкулоза, допринасящи за качеството на лечението;
- Осигуряване на устойчиви услуги с насоченост към пациента, основаващи се управлението на извънболничните случаи и подходяща подкрепа за пациента.
- Намаляване на предаването на туберкулоза в затворите посредством активен и регулярен скрининг, както и мониторинг и оценка на дейностите;
- Укрепване на здравно информационните системи и мониторинг и оценка;
- Подобряване на осведомеността за туберкулоза сред ключовото засегнато население.

Целеви групи / Бенефициенти

- Хора, инжекционно употребяващи наркотици
- Хора, живеещи с ХИВ
- Лица, лишени от свобода
- Ромско население
- Диабетици
- Деца, живеещи на улицата
- Бездомните възрастни
- Бежанци и мигранти
- Пациенти с туберкулоза и лекарствено-резистентна резистентна туберкулоза и хората в контакт с тях

Виктория Гошева Янчова, удостоверявам, че преводът от английски на български език на приложения документ е направен от мен и е верен с оригинала. Състои от 47 (четиридесет и седем) страници.

Подпис:



"ОРХИДЕЯ-94" ЕООД УДОСТОВЕРЯВА
ПОДПИСА НА: Виктория Янчова
ЗАКЛЕТ ПО ЧЛ. 290, АЛ. II НК
ПРЕВОДАЧ:
гр.СОФИЯ 02.11.2015 год
Управител: [Signature]

Индикатори за години			Български	
Информация за програмата				
Държава:	РБ България	Главен получател:	Министерство на здравеопазването на РБ България	МЗ
Наименование:	Туберкулоза			
Календарна година на периода:	2015			
Начален месец на периода:	Октомври			
Годишен цикъл на докладване:	Януари-Декември			
Честота на докладване (Месеци):	6			

Б. Периоди на отчитане								
Период	Период 1	Октомври 2015 - Декември 2015	Януари 2016 - Юни 2016	Юли 2016 - Декември 2016	Януари 2017 - Юни 2017	Юли 2017 - Декември 2017	Януари 2018 - Юни 2018	Юли 2018 - Септември 2018
Дължим текущ отчет за напредъка	Не	Да	Да	Не	Да	Не	Да	Да
Дължим текущ отчет за напредъка и искане за отпускане на средства	Не	Не	Не	Да	Не	Да	Не	Не
Годишно финансово отчитане	Не	Не	Не	Да Период: Октомври 2015 - Декември 2016 Дата на отчет и дължим отчет: 30 Януари 2017	Не	Да Период: Януари - Декември 2017 Дата на отчет и дължим отчет: 30 Януари 2018	Не	Да Период: Януари - Септември 2018 Дата на отчет и дължим отчет: 30 Октомври 2018
Одиторски доклади	Не	Не	Не	Да Период: Октомври 2015 - Декември 2016 Дата на отчет и дължим доклад: 31 Март 2017	Не	Да Период: Януари - Декември 2017 Дата на отчет и дължим доклад: 31 Март 2018	Не	Да Период: Януари - Септември 2018 Дата на отчет и дължим доклад: 31 Декември 2018

В. Основни цели на програмата и индикатори за въздействие

Цели:	
1	Да се намали заболяемостта от туберкулоза с 40% през 2025 г. в сравнение с 2015 г.
2	Да се намали смъртността, причинена от туберкулоза с 40% през 2025 г. в сравнение с 2015 г.
3	

Свързан с изпълнението	Индикатор за резултат	Държава	Исходно ниво			Изискуема категоризация на данни	Целеви стойности						Коментари		
			Стойност	Година	Източник		2015	Дата, на която е дължим отчет	2016	Дата, на която е дължим отчет	2017	Дата, на която е дължим отчет		2018	Дата, на която е дължим отчет
1	ТБ И-2: Заболяемост от туберкулоза (на 100,000 души население)	България	29	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза		26,2	15 август 2016 г.	24,9	15 август 2017 г.	23,7	15 август 2018 г.	22,5	15 февруари 2019 г.	Източник за изходните данни: СЗО Годишен доклад за туберкулозата, 2013 г. Определеното на целевите стойности е на основата на процент на заболяемост на 100 000 души население: 4,91% е стълбата за годишно намаляване, базиращо се на тенденцията за периода 2005-2013 г. Източник на данни за доклад: СЗО Доклад за туберкулозата в света. Въпреки това, резултатите за 2018 г. ще бъдат съгласно редовния за страната доклад, изпращан до СЗО.
2	ТБ И-3: Смъртност от туберкулоза (на 100,000 души население)	България	2,1	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза		1,92	15 август 2016 г.	1,84	15 август 2017 г.	1,78	15 август 2018 г.	1,68	15 февруари 2019 г.	Източник за изходните данни: СЗО Годишен доклад за туберкулозата, 2013 г. Определеното на целевите стойности е на основата на процента смъртност на 100 000 души население: 4,3% е стълбата за годишно намаляване, базиращо се на тенденцията за периода 2005-2013 г. Източник на данни за доклад: СЗО Годишен доклад за туберкулозата
1	ТБ И-4: Разпространение на мултирезистентна туберкулоза сред случаите с туберкулоза без предходно лечение	България	1,4	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза		1,48	15 август 2016 г.	1,43	15 август 2017 г.	1,4	15 август 2018 г.	1,37	15 февруари 2019 г.	Няма планове за осъществяване на специално проучване. Ето защо ще бъдат използвани най-добрите налични данни от Националния регистър на пациентите с туберкулоза, състоящи се от данни от всички лечебни заведения за диагностика и лечение на туберкулоза и всички места за лишаване от свобода.
1	ТБ И-Друго 1: Разпространение на мултирезистентна туберкулоза сред случаите с туберкулоза с предходно лечение	България	6,8	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза		6,8	15 август 2016 г.	6,3	15 август 2017 г.	6,1	15 август 2018 г.	7,0	15 февруари 2019 г.	Няма планове за осъществяване на специално проучване. Ето защо ще бъдат използвани най-добрите налични данни от Националния регистър на пациентите с туберкулоза, състоящи се от данни от всички лечебни заведения за лечение на туберкулоза и всички места за лишаване от свобода.

Г. Програмни компоненти и индикатори за резултат

Компоненти:	
1	Увеличаване на висококачествената интегрирана и ориентирана към пациента с туберкулоза грижа и превенция в национален мащаб и отговор на приоритетните предизвикателства при контрола на туберкулоза
2	Популяризиране на употребата на нов диагностичен инструмент, интервенции, стратегии и повишаване на оперативните изследвания и иновации
3	Намалване на трансмисията на туберкулоза сред лицата, лишени от свобода
4	Намалване на трансмисията на туберкулоза сред ключовите уязвими групи: ИУН, контактни на пациенти с туберкулоза и бездомни деца, бежанци и тиролски убежище, диабетици, коинфектирани с туберкулоза и ХИВ
5	Подобрение на резултатите на случаите с туберкулоза и успеха от лечение сред рисковата общност
6	

Свързан с изпълнението	Индикатор за резултат	Държава	Исходно ниво			Изискуема категоризация на данни	Целеви стойности								Коментари
			Стойност	Година	Източник		2015	Дата, на която е дължим отчет	2016	Дата, на която е дължим отчет	2017	Дата, на която е дължим отчет	2018	Дата, на която е дължим отчет	
1,2,3,4,5	ТБ О-26: Относителен дял на случаите с туберкулоза, микробиологично потвърдени (с положително микроскопско или/и културно изследване, или бързи методи за диагностика), които са излекувани или са завършили лечение (разделени по възраст <15 г., 15+ и по пол)	България	83,70%	2012	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	84% (кохорта 2014)	15 август 2016 г.	80% (кохорта 2015)	15 август 2017 г.	88% (кохорта 2016)	15 август 2018 г.	90% (кохорта 2017)	15 февруари 2019 г.	Изходните данни се отнасят до относителния дял на успешно излекуваните случаи за кохортата от 2012 г. на пациенти с туберкулоза за случаи с положително микроскопско и културно изследване, нови случаи и рецидиви. Регистрираните резултати ще се отнасят до кохортата от 2014 г. през година 1, кохортата от 2015 г. през година 2 и кохортата от 2016 г. през Година 3. Индикаторът ще бъде измерен чрез индивидуалните данни в Националния регистър на пациентите с туберкулоза, събиран от Националната програма за превенция и контрол на туберкулозата. Въпреки това, резултатите за 2018 г. ще бъдат съгласно редовния за страната доклад, изпращан до СЗО.	
1,2,3,4,5	ТБ О-18: Относителен дял на съобщените случаи на туберкулоза - всички форми - с положително микроскопско или/и културно изследване и клинично диагностицираните случаи, новите и рецидивите на 100,000 души население (разделени по възраст <15, 15+, пол и HIV статус)	България	26,5	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	23,80	15 август 2016 г.	22,56	15 август 2017 г.	21,38	15 август 2018 г.	20,26	15 февруари 2019 г.	Целевите стойности са определени на базата на приблизителната оценка на СЗО за брой заболяли от туберкулоза през 2013 г. (СЗО Годишен доклад за туберкулозата 2014 г.) с годишен спад от 5,22% между 2003 и 2013 г. Този индикатор ще включва данни от всички сектори включително пенитенциарната система. Източникът на данни за населението на страната е Евростат. Въпреки това, резултатите за 2018 г. ще бъдат съгласно редовния за страната доклад, изпращан до СЗО.	
1,2,3,4,5	ТБ О-16: Относителен дял на съобщените случаи на туберкулоза нови случаи и рецидиви, с положително микроскопско или/и културно изследване на 100,000 души население (разделени по възраст <15, 15+ и по пол)	България	13,6	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	12,21	15 август 2016 г.	11,87	15 август 2017 г.	10,97	15 август 2018 г.	10,4	15 февруари 2019 г.	С въвеждането на Gene Xpert се очаква подобряване на микробиологичната диагностика на случаите с туберкулоза. Целевите стойности са определени на базата на приблизителния брой потвърдени случаи на туберкулоза с положително микроскопско или/и културно изследване, отбелязани през същата година. Източникът на данни за населението на страната е Евростат. Въпреки това, резултатите за 2018 г. ще бъдат съгласно редовния за страната доклад, изпращан до СЗО.	
1,2,3,4,5	ТБ О-4: Относителен дял на успешно лекуваните случаи с мултирезистентна туберкулоза. Процент на успешно излекуваните случаи на потвърдена резистентна туберкулоза (рифампицин резистентна туберкулоза или/и мултирезистентна туберкулоза) (разделени по възраст <15, 15+ и по пол)	България	55	2011	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	70% (кохорта 2013)	15 август 2016 г.	73% (кохорта 2014)	15 август 2017 г.	76% (кохорта 2015)	15 август 2018 г.	80% (кохорта 2016)	15 февруари 2019 г.	Стойностите на изходните данни отразяват относителния дял на успешно излекуваните случаи на пациенти с мултирезистентна туберкулоза за кохортата от 2011 г. От 55 пациенти с мултирезистентна туберкулоза започнали лечение, 30 са били излекувани или са завършили лечение. От регистърът на пациенти с мултирезистентна туберкулоза позволява съобщаването по пол и възраст. Въпреки това, резултатите за 2018 г. ще бъдат съгласно редовния за страната доклад, изпращан до СЗО.	



Индикатор за извършена дейност/Покритие	Превенция и грижа за пациенти с туберкулоза										Целеви стойности														Коментари		
	Отговорен главен получател	Съставна част е на друг индикатор (ако е приложимо)	Географска област (ако е на под-национално равнище, моля уточнете в "Коментари")	Натрупване за Годишни Финансови Решения (AFD)	Исходно ниво				Изискуема категоризация на данни	Целеви стойности																	
					Числител	Знаменател	%	Година		Източник	Период 1		Октомври 2015 - Декември 2015		Януари 2016 - Юни 2016		Юли 2016 - Декември 2016		Януари 2017 - Юни 2017		Юли 2017 - Декември 2017		Януари 2018 - Юни 2018			Юли 2018 - Септември 2018	
											Числител	Знаменател	Числител	Знаменател	Числител	Знаменател	Числител	Знаменател	Числител	Знаменател	Числител	Знаменател	Числител	Знаменател		Числител	Знаменател
DOTS-1a: Брой на съобщените случаи всички форми на туберкулоза - нови случаи и рецидиви - с помощително микроскопско и/или културно изследване и клинично диагностицирани	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	1930		2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	Пол, Резултат от ХИВ тест, Възраст	Не е приложимо		1 733		805		778		819		738		739		737		Допускане при определянето на целевите стойности: Годишен спад от 5.22%, основаващ се на средноаритметичния спад между 2003 г. и 2013 г. (периодът, в който Глобалния фонд допринася за националния отговор). Индикаторът включва всички ключови групи, описани в индикатор DOTS-6, включително случаите от пенитенциарната система.	
DOTS-1b: Брой на съобщените случаи на туберкулоза с помощително микроскопско и/или културно изследване - нови случаи и рецидиви	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	988		2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	Пол, Възраст	Не е приложимо		887		420		421		398		399		377		378		Допускане при определянето на целевите стойности: случаите на туберкулоза с помощително микроскопско и/или културно изследване представляват 51% от всички форми на туберкулоза.	
DOTS-2a: Процент на случаи на туберкулоза, всички форми, микробиологично потвърдени и клинично диагностицирани, успешно лекувани (излекувани и завършили лечение) сред всички случаи на туберкулоза, регистрирани за лечение през определен период	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	1 916	84,0%	2012	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	Пол, Резултат от ХИВ тест, Възраст	Не е приложимо		1 626	84,2%	778	84,0%	778	85,0%	748	86%	746	86%	715	87%	715	87%	Изходните данни се отнасят до относителния дял на успешно лекуваните пациенти с туберкулоза за кохортата от 2012 г. Докладваните резултати ще се отнасят до кохортата от 2014 г. през Годиша 1, кохортата от 2015 г. през Годиша 2 и кохортата от 2016 г. през Годиша 3. Индикаторът ще бъде измерван чрез индивидуалните данни в Националния регистър на пациентите с туберкулоза, събирани от Националната програма по превенция и контрол на туберкулоза. Деноминаторът за 2015 г. е всички нови регистрирани случаи на туберкулоза за лечение през 2013 г. Спад от 5.22%, основаващ се на средноаритметичния спад между 2003 г. и 2013 г.	
					2 280							1 932		916		916		868		867		822		822			
DOTS-3: Процент на лаборатории с успешна външна оценка на качеството за директна микроскопия сред общия брой лаборатории, които извършват директна микроскопия през отчетния период	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	30	100,0%	2013	Моля уточнете - Допълнително, Изследвания, Анкети и т.н.		Не е приложимо		30	100%	12	40%	18	60%	12	40%	18	60%	12	40%	18	60%	България е въвела всичките три елемента на външна оценка на качеството за директна микроскопия: 1) панелно тестване на полугодие, 2) оценка с посещения на място веднъж годишно; и 3) слепо препоръчване веднъж годишно. Изходните данни за 2013 г. бяха 90.9% задоволително представили се на слепото препоръчване. От три участвали лаборатории, две лаборатории са имали фалшиво позитивни грешки и една лаборатория е имала фалшиво негативна грешка.	
					30							30		30		30		30		30		30		30			
DOTS-6: Брой случаи на туберкулоза (всички форми), открити сред ключови уязвими групи/групи във висок риск	M3	DOTS-1a	Национално	Без натрупване	116		2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза и информационна система на под-получателите	Ключови уязвими групи/групи във висок риск	Не е приложимо		143		71		132		79		146		88		162		Данните в изходното ниво са само за лица, лишени от свобода, деца, мигранти, бежанци и роми. Данните от 2016-2018 г. са докладвани от НПО, под-получатели, работещи с пациенти с туберкулоза и мултирезистентна туберкулоза, лица, лишени от свобода, роми, ХОХБ, ИУН, бежанци и мигранти, диабетици, деца на улицата и хора без подслон. Данните са събирани от НПО под-получатели и са верифицирани от DOTS сестри. Информационната система на под-получателите ще бъде свързана с информационната система на лечебните заведения по туберкулоза през октомври 2015 г.	
DOTS-7c: Процент на съобщените случаи на туберкулоза, всички форми от извънпрограми доставници на услуги - изпращания от общността	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	73	3,8%	2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза и информационна система на под-получателите		Не е приложимо		70	4,0%	35	4,0%	40	5,1%	41	5%	39	5,3%	42	6%	43	6%	Данните са докладвани от НПО под-получатели, работещи с роми, ИУН, бежанци и мигранти, деца на улицата и хора без подслон. Данните са събирани от НПО под-получатели и са верифицирани от DOTS сестри.	
					1932							1 733		865		778		819		738		739		737			

Модул 2	Мултирезистентна туберкулоза										Целеви стойности														Коментари	
Индикатор за извършена дейност/Покритие	Отговорен главен получател	Съставна част е на друг индикатор (ако е приложимо)	Географска област (ако е на под-национално равнище, моля уточнете в "Коментари")	Натрупване за Годишни Финансови Решения (AFD)	Исходно ниво				Изискуема категоризация на данни	Целеви стойности																
					Числител	%	Година	Източник		Период 1		Октомври 2015 - Декември 2015		Януари 2016 - Юни 2016		Юли 2016 - Декември 2016		Януари 2017 - Юни 2017		Юли 2017 - Декември 2017		Януари 2018 - Юни 2018		Юли 2018 - Септември 2018		
										Знаменател	Знаменател	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител		%
Мултирезистентна туберкулоза-1: Процент на случаите на туберкулоза с предпазно лечение, получаващи ТПЧ (само случаи с помощително културно изследване)	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	109	82.6%	2015	Национален регистър на пациентите с туберкулоза				127	90%	73	92%	66	93%	89	93%	81	95%	96	94%	87	97%	Числител: Брой предпазно лекувани случаи на туберкулоза с ТПЧ резултат едновременно за изолационен и рифампицин по време на периода на оценяване. Знаменател: Общ брой предпазно лекувани пациенти с туберкулоза с помощително микроскопско и/или културно изследване, определени по време на периода на оценяване. Докладването на този индикатор ще бъде осигурено с 3 месечно закъснение, поради това през януари-юни 2016 г. ще бъдат докладвани резултатите от 2015 г., през януари-юни 2017 г. резултатите за 2016 г. и през януари-юни 2018 г. резултатите за 2017 г. и т.н. Числителите и знаменателите ще бъдат осигурени в момента на докладването. Съгласно националните указания за мултирезистентна туберкулоза, всички случаи започнали повторно лечение трябва да получат ТПЧ. Националният авторитет за първична диагностика препоръчва извършването на културно изследване за всички случаи и всички случаи с помощително културно изследване са подходящи и се препоръчват за ТПЧ. Данните са само от НРП.
Мултирезистентна туберкулоза-2: Брой микробиологично потвърдени (с помощително културно изследване, или бързи методи за диагностика) резистентни случаи на туберкулоза (Рифампицин резистентна туберкулоза и/или Мултирезистентна туберкулоза)	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	27		2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	Пол, Възраст			40		23		27		20		20		19		19		Покритието с Хрел се очаква да достигне приблизително 20% от целевата подходяща популация от 16,300 представители на ключовите засегнати групи. От началото на 2016 г. новите СЗО дефиниции ще бъдат въведени. Случаите на рифампицин резистентна туберкулоза ще бъдат включени в групата на мултирезистентната туберкулоза. Установяването на случаи ще бъде подобро благодарение на GeneXpert и неговата бърза диагностика на сулестки за мултирезистентна туберкулоза и в региони с широко разпространение на мултирезистентна туберкулоза.
Мултирезистентна туберкулоза-3: Брой случаи с резистентна туберкулоза, които са започнали лечение с противотуберкулозни лекарствени препарати от втори ред	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	19		2013	Национален регистър на пациентите с туберкулоза	Пол, Възраст, Диагностициране/определение на случая			35		20		25		17		18		17		18		Целевите стойности са с натрупване за годината и отразяват единствено новите пациенти с мултирезистентна туберкулоза (сред новите и рецидивите), приети през програмна/календарна година. Приблизителната оценка на мултирезистентната туберкулоза се базира на проведеното през 2010 г. изследване на медикаментозната резистентност (2.1% случаи на мултирезистентна туберкулоза сред новите и 11% мултирезистентна туберкулоза сред рецидивите), приложена към очаквания брой планирани изследвания на нови случаи на туберкулоза или рецидиви. Изходното ниво през 2013 г. бе по-ниско поради предизвикателствата, породени от ограниченото финансиране на интервенциите с цел отстраняване на случаи и проследяване на пациенти с мултирезистентна туберкулоза в продължителна фаза.
Мултирезистентна туберкулоза-4: Процент от случаите с резистентна туберкулоза (Рифампицин резистентна туберкулоза и/или Мултирезистентна туберкулоза), започнали лечение за Мултирезистентна туберкулоза, но изгубени за проследяване на шестия месец	M3	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	0	0,0%	2011 (кохорта)	Национален регистър на пациентите с туберкулоза					2,5%		2,3%		2,3%		2,2%		2,2%		2,0%		2,0%	Числител: Брой случаи с резистентна към медикаменти туберкулоза (рифампицин резистентна туберкулоза и/или мултирезистентна туберкулоза), регистрирани и започнали предпазно лечение за мултирезистентна туберкулоза, които са били изгубени за проследяване до края на месец 6 от тяхното лечение. Знаменател: Брой случаи с резистентна към медикаменти туберкулоза (рифампицин резистентна туберкулоза и/или мултирезистентна туберкулоза), регистрирани и започнали лечение за мултирезистентна туберкулоза през периода на оценяване. Индикаторите се измерват 3 месеца след края на шестмесечния период. Ще има шестмесечно закъснение във времето за докладване на резултати от края на шестмесечната кохорта; през януари-юни 2016 г. ще бъдат докладвани резултатите за кохорта януари-юни 2015, през юли-декември 2016 г. ще бъдат докладвани резултатите за кохортата юли-декември 2015 г. и т.н. Към момента повечето пациенти биват изгубени за проследяване след 10 месеца лечение.

Туберкулоза/ХИВ										Целеви стойности																Коментари
Индикатор за извършена дейност/Покритие	Отговорен главен получател	Съставна част е на друг индикатор (ако е приложимо)	Географска област (ако е на под-национално равнище, моля уточнете в "Коментари")	Натрупване за Годишни Финансови Решения (AFD)	Исходно ниво				Изискуема категоризация на данни	Целеви стойности																
					Числител	%	Година	Източник		Период 1		Октомври 2015 - Декември 2015		Януари 2016 - Юни 2016		Юли 2016 - Декември 2016		Януари 2017 - Юни 2017		Юли 2017 - Декември 2017		Януари 2018 - Юни 2018		Юли 2018 - Септември 2018		
										Знаменател	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	
Туберкулоза/ХИВ-1: Процент на пациентите с туберкулоза, на които е направен тест за ХИВ, регистрирани в Националния регистър на пациентите с туберкулоза	МЗ	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	1393	72,1%	2013	Моля уточнете - Доклади, Изследвания, Анкети и т.н.			1 388	80%	778	90%	700	90%	737	90%	678	92%	684	90%	700	96%	Не всички пациенти с туберкулоза се предлагат доброволно тестване и консултиране за ХИВ. Ако пациентът се съгласи, тестът се извършва и ако е положителен, пациентът се насочва за лечение.	
					1832						1 733		865		778		819		738		739		737			
Туберкулоза/ХИВ-3: Процент на ХИВ-серопозитивните пациенти, които са били скринирани за туберкулоза в заведенията за лечение и грижи за ХИВ	МЗ	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	861	100,0%	2013	Моля уточнете - Доклади, Изследвания, Анкети и т.н.			1 051	100,0%	516	100,0%	630	100,0%	558	100%	683	100,0%	601	100%	735	100,0%	Данните се събират и докладват от отделенията за лечение на пациенти с ХИВ. Информационната система ще бъде свързана с информационната система на лечебните заведения за туберкулоза през октомври 2015 г.	
					881						1 051		516		630		558		683		601		735			

Модул 4	Здравни информационни системи и МИО											Целеви стойности														Коментари	
Индикатор за извършена дейност/Покритие	Отговорен главен получател	Съставна част е на друг индикатор (ако е приложимо)	Географска област (ако е на под-национално равнище, моля уточнете в "Коментари")	Натрупване за Годишни Финансови Решения (AFD)	Исходно ниво				Изискуема категоризация на данни	Период 1		Октомври 2015 - Декември 2015		Януари 2016 - Юни 2016		Юли 2016 - Декември 2016		Януари 2017 - Юни 2017		Юли 2017 - Декември 2017		Януари 2018 - Юни 2018		Юли 2018 - Септември 2018			
					Числител	Знаменател	%	Година		Източник	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%	Числител	%			
МИО-1: Процент от здравните информационни системи или други регулярно докладващи звена, изпращащи периодични отчети съгласно националните указания	МЗ	Моля изберете...	Национално	Без натрупване	30	100.0%		Административни записи			30	100%	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%	Категоризирането на целевите стойности включва 28 регионални лечебни заведения за лечение на туберкулоза в системата на здравеопазването, 1 лечебно заведение под юрисдикцията на Министерството на правосъдието и 1 лечебно заведение под юрисдикцията на Министерството на отбраната. Данните, основаващи се на случаи се докладват на Националния регистър на пациентите с туберкулоза.



предложение - мерки за проследяване на Работния план

за Програмата	България	Главни получатели	Министерство на здравеопазването
адресат:	ТВ		
г	2015		
на започване	Октомври		

Мерки за проследяване на Работния план

ул. Грижи и превенция на туберкулозата

#	Интервенция	Ключови дейности	Постижения/ цели (не повече от 2000 символа)	Критерии за постигане на постиженията / целите	Постижения/ цели								Коментари (не повече от 500 символа)
					Период 1	Окт. 2015 - Дек. 2015	Януари 2016 - Юни 2016	Юли 2016 - Дек. 2016	Януари 2017 - Юни 2017	Юли 2017 - Дек. 2017	Януари 2018 - Юни 2018	Юли 2018 - Септ. 2018	
1	Други	Укрепване на насочения към пациента подход за лечение на Туберкулозата	Предплатно проучване на възможностите за преминаване от болнично към амбулаторно лечение - април 2015 г.	Изготвяне на Работно задание изпращане до ГФ и СЗО	x								Финализирането на Работното задание и възможната техническа помощ от страна на СЗО в момента е предвидена да се състои в периода на удължение на Програмата (Кръг 8) преди стартиране на Споразумението по новия модел на финансиране през октомври 2015 г.
			Мисия на СЗО в страната за предплатно проучване - май- юни 2015	Получаване и обсъждане на доклада с МЗ и със заинтересованите страни по време на кръгла маса	x								
			включване на съответните възможни дейности в НПТБ - ноември 2015	Одобряване на НПТБ от МЗ		x							
			Представяне на цялостна стратегия и подробен план за изпълнение за преминаването - 31 март 2016	Разглеждане и одобрение от МЗ			x						
2	Други	Изготвяне на план за преход след приключва на финансирането на Глобалния фонд (План за преход)	Технически: Обновяване на критериите за сключване на договор с НПО	МЗ да изготви и приложи механизъм за избор, координация, плащане и МиО на дейностите на НПО			x						Планът за преминаване ще бъде изготвен и включен като Анекс към НПТБ до декември 2015 г. На Секретариата на Глобалния фонд ще бъде представен подробен план до 31 декември 2016 г.
			Технически: Определяне на Правния статут за лекарствата за туберкулоза, които биха могли да се доставят от GDF.	Анализ на законодателството за доставка на лекарства, които в момента се доставят съгласно механизма на GDF				x					
			Организационни: Ключови позиции възложени на НПО за работата/надзора, системата за отчитане, включително и МиО; и приключване на интегрирането на НПО в Националната система.	План за назначаване на допълнителни ЧР в Дирекцията; за надзор на работата на НПО, МиО и поддръжка на регистрите по туберкулоза и информационната система на НПО					x	x			
			Финансово: Осигуряване на механизъм за разпределение на бюджета на НПТБ за всички дейности, които в момента се финансират от ГФ, включително ЧР и НПО	Механизмите, които осигуряват този финансов пропуск са надлежно посочени и включени в бюджета на НПТБ				x					
3	Лечение	Осигуряване на лечение чрез системата DOTS във всички лечебни заведения с противотуберкулозни лекарства с гарантирано качество, доставени със собствени средства за пациенти с туберкулоза - възрастни и деца. Комбинираните лекарствени дози ще се доставят от GDF със средства на ГФ.	Доставка на Комбинираните лекарствени дози за възрастни	Доставка на комбинирани лекарствени дози за 500 възрастни за 2 месеца			x		x				Ръководствата ще бъдат финализирани и представени на Секретариата на Глобалния фонд до декември 2015 г. По време на периода на продължаване на Програмата без допълнително финансиране, ГП ще представи: - актуализиран алгоритъм за диагностика, включително подкрепена с обособени примерна мрежа за насочване на пробите и местоположение на 4 апарата GeneXpert® - актуализирани ръководства, които определят критериите за прилагане на Комбинираните лекарствени дози.
			Обновяване на Националните ръководства за условията и реда на диагностика, лечение, профилактика и инфекциозен контрол.	Обновяване на Националните ръководства за условията и реда на диагностика, лечение, профилактика и инфекциозен контрол		x							
4	Ключови групи от населението (Групи във висок риск)	Специфични дейности по мобилен скрининг са насочени към ключовите групи от населението в най-бедните Ромски области и бежански центрове. Дейностите по скрининг за ТБ ще се извършват съвместно с лечебните заведения по ТБ и НПО, работещи с групи в риск. Мотивиране на пациентите за придържане към лечението.	Изработване на алгоритъм за дейности по мобилен скрининг в Ромска общност в 3 пилотно области и бежански центрове; Алгоритъмът трябва да включва ръководство за разпределение на времето през годината между под-получателите и групите в риск.	Изработване на алгоритъм за използването на мобилен флуорограф и включването му в дейностите по рутинен скрининг.	x	x							Алгоритъмът за скрининг ще бъде споделян със секретариата на Глобалния фонд. По време на периода на продължаване на Програмата без допълнително финансиране ГП ще представи на Секретариата на Глобалния фонд алгоритъм за използването на мобилен флуорограф с описание как скринирането с флуорограф ще се включи в рутинните дейности по скрининг. ГП ще изработи и представи на ГФ ръководство за разпределението на времето за ползване на мобилен дигитален флуорограф между под-получателите и рисковите групи през годината.
			Подготвяне на документация за доставка на мобилен рентген/ флуорограф.	Стартиране на търга (обществената поръчка)		x							
			Доставка на мобилен рентген/ флуорограф; организационни въпроси	Подписване на договора			x						
			Мотивиране на пациентите за придържане към терапията	Сключване на договор за закупи за храна и предоставянето им до групите в риск	x	x	x	x	x	x	x	x	
5	Съвместни дейности с други програми сектори	НПТБ да извършва активно откриване на случаи в затворите чрез мобилна лаборатория и флуорограф, съвместно с Министерство на правосъдието и ГД "ИН"	Изготвяне на споразумение с Министерство на правосъдието за активно издирване на случаи в затворите и скрининг с флуорограф	Подписване на заповед за съвместни дейности в затворите		x							
			Изготвяне на график за посещение на затворите, сключване на договор за услугите.	Изготвяне на график и съгласуване с Министерство на правосъдието, издаване на разрешителни.		x	x						
			Поддаване на данни; започване на лечението	Анализ на данните и даване на препоръки				x		x			
6	Предоставяне на грижи за ТБ срещ общността	Изпълнение на договореностите с под-получателите и Укрепване на капацитета на Под-получателите : Избор и сключване на договор с 20 ромски НПО за изпълнение на дейности по работа на терен в 20 Ромски общности; Избор и сключване на договор с 19 НПО за изпълнение на дейности по работа на терен в групите в риск (бежанци и мигранти, деца в риск, бездомници, ИУН); Избор на 1 НПО за организиране на скрининг за ТБ сред диабетно билните.	Избор на НПО за изпълнение на дейности сред групите в риск и изготвяне на план за работа на терен на НПО сред групите в риск.	Финализиране на плана за работа на терен на НПО сред групите в риск; финализиране на процедурата за избор на НПО/под-получател; разпределение на средствата.		x	x						Обучение за укрепване на капацитета на НПО/Под-получателите ще бъде включено в цялостния план за обучение в НПТБ за преглед и одобрение от Секретариата на ГФ
			Фокусиране върху укрепване на капацитета на НПО/под-получателя с обучение	Провеждане на обучение			x		x				
			Доставка на консумативи за работа на терен	Стартиране на обществената поръчка и подписване на договор за доставка		x	x						
			Преглед на изпълнението на Под-получателя и актуализиране на плана за работа на терен.	Актуализиране на плана					x				
7	Ангажиране на всички предоставящи грижи за пациентите	Пилотно лечение и проследяване на пациенти с ТБ от наети ОПЛ специалисти (в отдалечени райони)/ болнични специалисти (в градовете), което ще включва обучение на медицински специалисти за лечение и наблюдение по време на амбулаторната фаза.	Изготвяне на алгоритъм за избор на ТБ специалисти (ОПЛ в отдалечените райони; болнични специалисти в градовете) за предоставяне на амбулаторно проследяване на пациенти с ТБ	Избор и сключване на договор с ТБ специалисти		x							алгоритъмът ще бъде представен на Секретариата преди да бъде въведен.
			Изработване на модули и организиране на обучение на ОПЛ и областните сестри за амбулаторно проследяване на пациенти с ТБ и MDR-TB	Провеждане на обучение			x		x				
			Анализ на научените уроци; дискусия между МЗ и здравните специалисти	Изготвяне на анализ; провеждане на кръгла маса; предоставяне на препоръки						x			
			Актуализиране на Националните ръководства за лечение и проследяване на пациенти	Съгласно предоставените препоръки							x		



Интервенция	Ключови дейности	Постижения/ цели (не повече от 200 символа)	Критерии за постигане на постиженията / целите	Постижения/ цели								Коментари (не повече от 500 символа)
				Период 1	Окт. 2015 - Дек. 2015	Януари 2016 - Юни 2016	Юли 2016 - Дек. 2016	Януари 2017 - Юни 2017	Юли 2017 - Дек. 2017	Януари 2018 - Юни 2018	Юли 2018 - Септ. 2018	
1	Откриване на случаи и диагностика: MDR-TB	Целта на НПТБ ще са групите в риск, като за първоначален тест за диагностициране ще се използва GeneXpert за всички suspectни за MDR-TB, нови микроскопски положителни, микроскопски отрицателни, но културелно положителни случаи при някои общности от групите в риск по време на скрининга (ХХХС със симптоматика за ТБ, затворници с положителен рентген, Роми с положителен рентген)	Преработване на диагностичния алгоритъм, включително и мрежата за насочване на проби и географското разпределение. Консултация с НПО и ГФ за коригирания алгоритъм	x	x							Финализираният алгоритъм е предоставен на Секретариата на Глобалния фонд
		Оборудване за GeneXpert PCR в реално време за откриване на M.tuberculosis и резистентност към Rifampicin и доставка на касети	Доставка на апаратите GeneXpert		x							
		Обучение на лабораторния персонал (он-лайн)	Провеждане на обучение			x						
		Изпълнение на диагностичния алгоритъм	Доклади			x	x	x	x	x	x	
2	Лечение: MDR-TB	Осигуряване на качествено лечение на всички пациенти с MDR-TB с лекарства от втори ред: Превенция от прекъсване на лечението чрез предоставяне на стимули за всички пациенти с MDR-TB за придържане към терапията	Доставка на лекарства от втори ред за 50 пациента от GDF.			x		x				количеството на заявените лекарства от втори ред е уточнено със Секретариата на Глобалния фонд преди да бъде изпратена заявка на GDF.
		Предоставяне на стимули за пациентите за предотвратяване на прекъсване на лечението	Подписване на договор и предоставяне на ваучери за храна на пациентите с MDR-TB за придържане към лечението		x	x	x	x	x	x	x	
3	Ангажиране на всички предоставящи грижи	Избор и сключване на договор с ОПЛ (в отдалечените райони)/специалисти от болниците (в градовете) за амбулаторно проследяване на пациенти с MDR-TB	Избор и сключване на договор със специалисти по ТБ		x							Представяне на Национално ръководство за MDR TB на Секретария на Глобалния фонд
		Изготвяне на модули за обучение на лекари и патронажни сестри, които ще проследяват амбулаторно пациенти с ТБ и MDR-TB	Провеждане на обучението			x		x				
		анализ на научените уроци; дискусия с МЗ и здравните специалисти	Изготвяне на анализ; провеждане на кръгла маса; издаване на препоръки						x			
		Актуализиране на Националното ръководство за MDR-TB	Съгласно препоръките							x		

Модул: TB-HIV

#	Интервенция	Ключови дейности	Постижения/ цели (не повече от 200 символа)	Критерии за постигане на постиженията / целите	Постижения/ цели								Коментари (не повече от 500 символа)
					Период 1	Окт. 2015 - Дек. 2015	Януари 2016 - Юни 2016	Юли 2016 - Дек. 2016	Януари 2017 - Юни 2017	Юли 2017 - Дек. 2017	Януари 2018 - Юни 2018	Юли 2018 - Септ. 2018	
1	Съвместни TB/HIV интервенции	Подобряване достъпа на всички симптоматични ХХХС до GeneXpert и укрепване на системния симптоматичен скрининг при ХХХС	Изготвяне на национални ръководства и оперативни процедури	Изготвяне на ръководства			x		x				Проектът на документите да се представи на Секретариата на Глобалния фонд и съответните технически партньори
		Обучение на управленския персонал за съвместни TB/HIV дейности, включително и откриване на случаи на ТБ и ХИВ, превенция, лечение и грижа	Провеждане на обучението						x				

Модул: HSS - Здравно - информационна система и МиО

#	Интервенция	Ключови дейности	Постижения/ цели (не повече от 200 символа)	Критерии за постигане на постиженията / целите	Постижения/ цели								Коментари (не повече от 500 символа)
					Период 1	Окт. 2015 - Дек. 2015	Януари 2016 - Юни 2016	Юли 2016 - Дек. 2016	Януари 2017 - Юни 2017	Юли 2017 - Дек. 2017	Януари 2018 - Юни 2018	Юли 2018 - Септ. 2018	
1	Отчитане	Изработка и поддръжка на уеб-базирана здравна мониторинг информационна система за туберкулозата; включване на Информационната система на Глобалния фонд в Националната здравна мониторинг информационна система	Изграждане на уеб-базирана информационна система с национален обхват, информация за пациентите с ТБ в реално време, техните контакти и suspectни, които да се използва от МЗ; връзка между лечебните заведения по ТБ, както и директна връзка с НРЛ; директно наблюдение на статуса на пациента.	Свързване на информационната система по Програмата (ТБ регистър, отчетната система на НПО) с националната информационна система						x			Планът за укрепване на системата за Мониторинг и оценка да се изпрати на секретариата на Глобалния фонд за преглед и утвърждаване
			Създаване на връзка между ХИВ и ТБ регистрите за по-лесно проследяване на пациентите с ко-инфекцията ТБ-ХИВ и техни изход от лечение	Актуализиране и поддръжка на софтуера на електронната информационна система за ТБ и ХИВ, така че да ги свързва			x	x	x	x	x	x	
			Финализиране на Националния план за МиО (като част от НПТБ)	Финализиране на плана		x							
			Укрепване на системата за МиО (съгласно изготвения план)	Приключване на укрепването на системата за МиО		x	x	x	x				

Модул: Програмно управление

#	Интервенция	Ключови дейности	Постижения/ цели (не повече от 200 символа)	Критерии за постигане на постиженията / целите	Постижения/ цели								Коментари (не повече от 500 символа)
					Период 1	Окт. 2015 - Дек. 2015	Януари 2016 - Юни 2016	Юли 2016 - Дек. 2016	Януари 2017 - Юни 2017	Юли 2017 - Дек. 2017	Януари 2018 - Юни 2018	Юли 2018 - Септ. 2018	
1	Управление на безвъзмездната помощ	Управление и координация на дейностите на национално ниво, администрация на програмата, супервизия и мониторинг на дейностите на под-получателите; финансов одит; изработване на ръководства за здравните специалисти за скрининг на ТБ, насочване и подкрепа	Сключване на договори с персонала на СУП	Подписване на договорите		x		x		x			Проектът на документите да се представи на Секретариата на Глобалния фонд и съответните технически партньори
			Сключване на договори за административни и режимни разходи (текущи разходи, комуникация, гориво и т.н.)	Подписване на договорите		x							
			Мониторинг и супервизия на дейностите на местно ниво	Изготвяне на отчети			x	x	x	x	x	x	
			Изготвяне на ръководство за скрининг, грижа и подкрепа на пациенти с ТБ	Изработване на ръководство									



Компонент: Туберкулоза
Държава: България
Главен получател: Министерство на здравеопазването
Начална дата: 1.10.2015
Крайна дата: 30.9.2018
Валута: Евро

ОБОБЩЕН БЮДЖЕТ (във валутата на безвъзмездната помощ)

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО МОДУЛИ	Период 1 1.10.15 31.12.15	2015	Период 2 1.01.16 31.03.16	Период 3 1.04.16 30.06.16	Период 4 1.07.16 30.09.16	Период 5 1.10.16 31.12.16	2016	Период 6 1.01.17 31.03.17	Период 7 1.04.17 30.06.17	Период 8 1.07.17 30.09.17	Период 9 1.10.17 31.12.17	2017	Период 10 1.01.18 31.03.18	Период 11 1.04.18 30.06.18	Период 12 1.07.18 30.09.18	2018	Общо
Грижи и превенция на туберкулозата	352 074	352 074	408 799	286 718	272 679	310 668	1 278 864	273 447	670 414	271 547	298 855	1 514 263	272 769	308 515	268 669	849 953	3 995 154
Туберкулоза/ХИВ			700				700	6 700				6 700					7 400
Мултирезистентна туберкулоза	29 906	29 906	17 181	184 925	16 181	16 346	234 634	16 181	204 439	16 181	18 171	254 973	16 181	15 461	16 181	47 824	567 337
Здравно-информационни системи и мониторинг и оценка	2 330	2 330	2 330	4 730	2 330	1 950	11 340	1 950	1 950	1 950		5 850					19 520
Управление на програмата	85 136	85 136	150 980	86 000	89 580	80 753	407 313	148 056	94 346	86 656	83 346	412 403	86 556	144 346	97 656	328 558	1 233 410
ОБЩО:	469 446	469 446	579 990	562 373	380 770	409 717	1 932 851	446 334	971 149	376 334	400 372	2 194 190	375 506	468 322	382 506	1 226 335	5 822 821

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ГРУПИ РАЗХОДИ	Период 1 1.10.15 31.12.15	2015	Период 2 1.01.16 31.03.16	Период 3 1.04.16 30.06.16	Период 4 1.07.16 30.09.16	Период 5 1.10.16 31.12.16	2016	Период 6 1.01.17 31.03.17	Период 7 1.04.17 30.06.17	Период 8 1.07.17 30.09.17	Период 9 1.10.17 31.12.17	2017	Период 10 1.01.18 31.03.18	Период 11 1.04.18 30.06.18	Период 12 1.07.18 30.09.18	2018	Общо
1.0 Човешки ресурси	187 402	187 402	188 266	188 266	188 366	183 739	748 637	186 332	186 332	186 432	185 532	744 627	185 532	185 532	185 532	556 596	2 237 262
2.0 Транспортни разходи	9 500	9 500	38 165	13 460	7 820	12 120	71 565	10 830	28 185	6 630	4 665	50 310	8 010	25 455	5 910	39 375	170 750
3.0 Външни професионални услуги	59 021	59 021	63 929	60 021	90 454	88 746	303 150	90 554	100 346	90 154	88 746	369 800	90 754	150 646	101 454	342 854	1 074 825
4.0 Здравни продукти - лекарства				162 361			162 361		181 876		1 825	183 701					346 062
5.0 Здравни продукти - медицински изделия	29 697	29 697		13 734		29 697	43 431		353 292		29 697	382 989		15 079		15 079	471 195
6.0 Здравни продукти - медицинско оборудване	82 265	82 265	130 000				130 000										212 265
7.0 Разходи за управление на доставките	7 134	7 134	47 500	25 000			72 500	47 500	25 000			72 500					152 134
8.0 Инфраструктура	2 850	2 850	2 850	2 850	2 850	2 850	11 400	2 850	2 850	2 850	900	9 450	900	900	900	2 700	26 400
9.0 Оборудване и техника	840	840	840	3 240	840	840	5 760	840	840	840	840	3 360	840	840	840	2 520	12 480
10.0 Комуникационни материали			4 000	3 000		2 000	9 000	4 000	3 000			7 000	1 600	2 000		3 600	19 600
11.0 Административни разходи	55 491	55 491	69 194	55 194	55 194	55 311	234 893	69 014	55 014	55 014	55 311	234 353	55 014	55 014	55 014	165 042	689 780
12.0 Подкрепа за целевите групи	35 246	35 246	35 246	35 246	35 246	34 414	140 153	34 414	34 414	34 414	32 856	136 100	32 856	32 856	32 856	98 569	410 069
ОБЩО:	469 446	469 446	579 990	562 373	380 770	409 717	1 932 851	446 334	971 149	376 334	400 372	2 194 190	375 506	468 322	382 506	1 226 335	5 822 821

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ИЗПЪЛНИТЕЛИ	Период 1 1.10.15 31.12.15	2015	Период 2 1.01.16 31.03.16	Период 3 1.04.16 30.06.16	Период 4 1.07.16 30.09.16	Период 5 1.10.16 31.12.16	2016	Период 6 1.01.17 31.03.17	Период 7 1.04.17 30.06.17	Период 8 1.07.17 30.09.17	Период 9 1.10.17 31.12.17	2017	Период 10 1.01.18 31.03.18	Период 11 1.04.18 30.06.18	Период 12 1.07.18 30.09.18	2018	Общо
Министерство на здравеопазването	254 641	254 641	365 177	347 567	137 432	166 719	1 016 896	203 328	728 151	133 328	158 632	1 223 439	133 758	226 582	140 758	501 098	2 996 074
Неправителствени организации	153 799	153 799	153 799	153 799	153 799	153 467	614 864	153 467	153 467	153 467	152 209	612 611	152 209	152 209	152 209	456 628	1 837 902
Лечебни заведения	61 006	61 006	61 014	61 006	89 539	89 531	301 090	89 539	89 531	89 539	89 531	358 140	89 539	89 531	89 539	268 609	988 845
ОБЩО:	469 446	469 446	579 990	562 373	380 770	409 717	1 932 851	446 334	971 149	376 334	400 372	2 194 190	375 506	468 322	382 506	1 226 335	5 822 821

